



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**NOVA SANTA BÁRBARA**  
ESTADO DO PARANÁ

E 49/2025

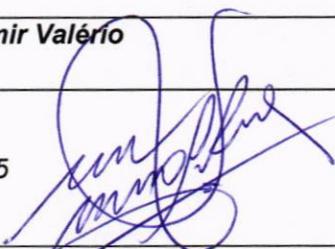
727 21/01

**DEMONSTRATIVO DE DESPESAS DE DIÁRIAS**

<b>PREFEITO: CLAUDEMIR VALERIO</b>	<b>Cargo ou Função: Prefeito Municipal</b>
<b>Secretaria: Gabinete do Prefeito</b>	<b>Correspondência Interna: 001</b> <b>Solicitação de Viagem: nº 001</b>

**RESUMO DAS DESPESAS**

<b>DATA</b>	<b>VALOR DA DIÁRIA</b>	<b>TIPO DE TRANSPORTE</b>	<b>OUTROS</b>	<b>TOTAL</b>
03/01/2025	250,00	Viário		250,00
				<b>250,00</b>

<b>Nome: Claudemir Valério</b>	<b>Nome:</b>
<b>Assinatura</b> 	<b>Secretário (a)</b>
<b>Data 08/01/2025</b>	

<b>DATA</b>	<b>HISTÓRICO DO ITINERÁRIO</b>
03/01/2025	4:00hrs saída de Nova Santa Bárbara.
03/01/2025	9:00hrs participação na 22ª Assembleia Geral do CIEDEPAR (Consórcio Intermunicipal de Educação e Ensino do Paraná) e Visita a AMP (Associação dos Municípios do Paraná), com o Presidente Edimar Santos.
	Obs: Documentos comprobatórios sequem em anexo.

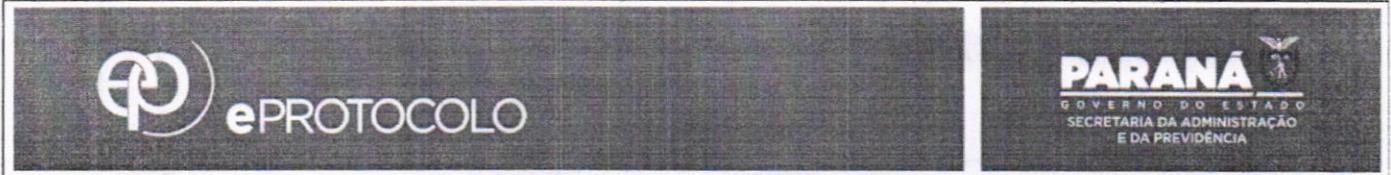
eProtocolo - Pendência com prazo expirado

Protocolo Integrado <eprotocolo@seap.pr.gov.br>

Ter, 09/07/2024 03:09

Para: garrafavalerio@hotmail.com <garrafavalerio@hotmail.com>

ATENÇÃO: Esta mensagem foi gerada pelo sistema e não deve ser respondida.



Senhor(a) Claudemir Valerio

A pendência de Dar Ciência referente ao Protocolo 22.265.099-2, que se encontra no local: GAB NOVA SANTA BARBARA com Claudemir Valerio, está com o prazo expirado :03/07/2024 no sistema eProtocolo

Para maiores informações, acesse o sistema pelo link: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb> no menu Pesquisar Documento.



PREFEITURA MUNICIPAL

# NOVA SANTA BÁRBARA

Estado do Paraná

## SOLICITAÇÃO DE VIAGEM Nº 001

### CORRESPONDENCIA INTERNA Nº 001

#### **DADOS DO SOLICITANTE**

Nome: Claudemir Valerio

Matrícula:

Órgão de Lotação: Gabinete do Prefeito

Cargo ou função: Prefeito

#### **DADOS DA VIAGEM**

Data da Viagem: saída dia 03/01/2025 as 4:00hrs e retorno dia 03/01 hrs horário incerto.

Destino: Curitiba

Valor de diárias: 250,00

Transporte utilizado: Viário - Gol – Placa SDR0E36

Finalidade da viagem: Trabalho

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: Participar da 22ª Assembleia Geral do CIEDEPAR (Consórcio Intermunicipal de Educação e Ensino do Paraná). Além de articular pendências e convênios de interesse do município, junto aos órgãos do Governo do Estado.

Dotação Orçamentária: recurso livre

Dados da Conta Bancária: Banco Bradesco/ Agência 0057-4/ Conta Corrente 0620044-3

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1.147/2023, que aprova a concessão das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Informações Complementares:

31/12/2024

03/01/25

Claudemir Valerio

(nome do servidor)

Autorizado ( ) Não autorizado

\_\_\_\_\_ (assinatura)



PREFEITURA MUNICIPAL

# NOVA SANTA BÁRBARA

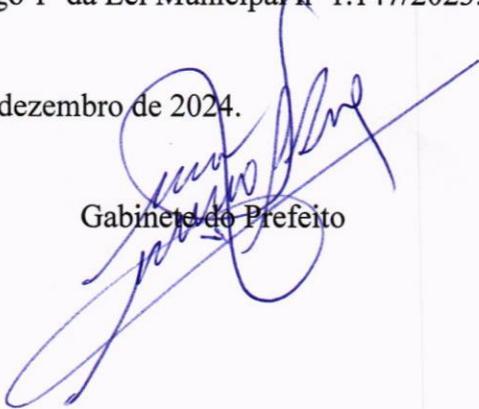
Estado do Paraná

Titular da Pasta

Mediante autorização de Gabinete, solicito o empenho e pagamento de 1 (uma) uma diária no valor de **RS250.00** (Duzentos e Cinquenta Reais), para custear as despesas de alimentação e outros gastos, para o servidor Claudemir Valerio, pelas razões acima delineadas. Segue convocação em anexo.

Ressaltamos que posteriormente será apresentado relatório de despesas, conforme estabelecido no §3º, do artigo 1º da Lei Municipal nº 1.147/2023.

Nova Santa Bárbara, 31 de dezembro de 2024.

  
Gabinete do Prefeito



**CIEDEPAR**  
Consórcio Intermunicipal  
de Educação e Ensino do Paraná

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO DA 22ª.**

### **ASSEMBLEIA GERAL**

**Data - 03/01/2025 – Horário às 09H00**

Ficam convocados todos os integrantes do **CIEDEPAR – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO DO PARANÁ**, para a 22ª Assembleia Geral, de acordo com Art. 42 e 43 do Estatuto do CIEDEPAR a ser realizada no dia **03 (sexta-feira) de janeiro de 2025, de forma presencial, com início às 09h00**, em primeira convocação com a maioria absoluta dos entes consorciados e, às 09h30min, em segunda convocação, com qualquer número dos presentes, a ser realizada no auditório da **AMP – Associação dos Municípios do Paraná**, mesmo andar do CIEDEPAR, sito na Rua Voluntários da Pátria, 400 – 4º andar - Praça Osório, Edifício Wawel – Centro - Curitiba, PR, para instalação de Assembleia GERAL para deliberar sobre a seguinte,

#### **ORDEM DO DIA**

1. *Eleição e posse do Conselho Diretor, representado pelo Presidente, Vice-Presidente e o Conselho Fiscal composto de 3 (três) membros, para o biênio 2025/2026 de acordo como Art. 42º do Estatuto do CIEDEPAR.*

2. *Outros assuntos.*

*Os casos omissos sobre a eleição, decisões administrativas e outras necessárias ao funcionamento do CIEDEPAR serão decididas na mesma data pelos presentes.*

O presente Edital de Convocação será publicado no sites: [www.ciedepar.com.br](http://www.ciedepar.com.br) e [www.ampr.org.br](http://www.ampr.org.br); no diário oficial dos municípios do Paraná.

Curitiba, 17 de dezembro de 2024.

**EDIMAR APARECIDO PEREIRA DOS SANTOS**  
**Presidente do CIEDEPAR / Prefeito de Santa Cecília**  
**do Pavão**

Rua Voluntários da Pátria, 400 – Conj. 0402 – Cond  
Wawel Ed

80.020-000 – Centro – Curitiba – Paraná – Fone (41)

3089-1686 e WhatsApp (41) 00103-1848