



Documento assinado por Certificado Digital – Nova Santa Bárbara Prefeitura Municipal: 9556108000160–AC SERASA– Sua autenticidade é garantida desde que visualizado através do site: <http://www.nsb.pr.gov.br/portal/publicacao/diario-oficial-online>

# Diário Oficial Eletrônico

## Município de Nova Santa Bárbara – Paraná

### CLAUDEMIR VALÉRIO – Prefeito Municipal

Edição N° 2679 – Nova Santa Bárbara, Paraná SEGUNDA-FEIRA, 08 DE ABRIL DE 2024.

#### PODER EXECUTIVO

**Ano VIII**  
**IMPrensa Oficial –**  
**Lei n° 660, de 02 de**  
**abril de 2013.**

Responsável pela Edição:  
Cristiano de Almeida

#### **I - Atos do Poder Executivo**

Edição: 2679/2024–|01| - Data 08/04/2024

#### **CONCESSÃO DE DIÁRIA N° 105/2024**

A **Secretaria de Administração**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal n° 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** CRISTIANO DE ALMEIDA  
**Cargo:** SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Saúde  
**Valor (R\$):** 80,00 (Oitenta reais)  
**Destino:** CIDADE ARAPONGAS-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA AO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO CRISTIANO DE ALMEIDA, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE ARAPONGAS-PR, PARA TRANSPORTAR A PACIENTE MARIA DO CARMO SANTANA PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E CONSULTA DE ALTA COMPLEXIDADE NO HONPAR - HOSPITAL NORTE PARANAENSE, NO DIA 04 DE ABRIL DE 2024  
**Data do Pagamento:** 08/04/2024  
**N° do Pagamento:** 1141/2023

**PUBLICA-SE E CUMPRASE,**

**Cristiano de Almeida**  
Secretário de Administração

Edição: 2679/2024–|02| - Data 08/04/2024

#### **CONCESSÃO DE DIÁRIA N° 106/2024**

A **Secretaria Municipal de Assistência Social**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal n° 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** ANA PAULA VALÉRIO GOMES  
**Cargo:** Assistente Social  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE JACAREZINHO  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A ASSISTENTE SOCIAL ANA PAULA VALERIO GOMES, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, PARA PARTICIPAR DO III SEMINÁRIO REGIONAL DE ENFRENTAMENTO ÀS VIOLÊNCIAS CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES: APRIMORAMENTO NA ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS COM BASE NA LEI 13.431/2017, NO DIA 10 DE ABRIL DE 2024, NA UENP - CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS.  
**Data do Pagamento:** 05/04/2024  
**N° do Pagamento:** 1102/2024

**PUBLICA-SE E CUMPRASE,**

**SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALÉRIO**  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREGOS

**CONCESSÃO DE DIÁRIA N° 107/2024**

A **Secretaria Municipal de Assistência Social**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal n° 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** CRISTIANO DE ALMEIDA  
**Cargo:** SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE LONDRINA-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA AO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO CRISTIANO DE ALMEIDA, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE LONDRINA-PR**, PARA LEVAR O SR. EDSON GOES DE SOUZA E ACOMPANHANTE, PARA REALIZAR PERÍCIA MÉDICA JUNTO A AGÊNCIA SHANGRILÁ (INSS), NO DIA 21 DE MARÇO DE 2024  
**Data do Pagamento:** 01/04/2024  
**N° do Pagamento:** 910/2024

PUBLICA-SE E CUMpra-SE,

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALÉRIO  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREGOS

**CONCESSÃO DE DIÁRIA N° 108/2024**

A **Secretaria Municipal de Assistência Social**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal n° 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** CRISTINA APARECIDA DE OLIVEIRA  
**Cargo:** CONSELHEIRA TUTELAR  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE JACAREZINHO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A CONSELHEIRA TUTELAR CRISTINA APARECIDA DE OLIVEIRA, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE JACAREZINHO - PR**, PARA PARTICIPAR DO III SEMINÁRIO REGIONAL DE ENFRENTAMENTO ÀS VIOLÊNCIAS CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES: APRIMORAMENTO NA ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS COM BASE NA LEI 13.431/2017, NO DIA 10 DE ABRIL DE 2024, NA UENP - CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS  
**Data do Pagamento:** 05/04/2024  
**N° do Pagamento:** 1106/2024

PUBLICA-SE E CUMpra-SE,

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALÉRIO  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREGOS

### CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 109/2024

A **Secretaria Municipal de Assistência Social**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** CRISTINA APARECIDA DE OLIVEIRA  
**Cargo:** CONSELHEIRA TUTELAR  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A CONSELHEIRA TUTELAR CRISTINA APARECIDA DE OLIVEIRA, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, PARA PARTICIPAR DA 24ª FORMAÇÃO CONTINUADA DA ACOTNORP PARA CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO, TEMA: NOVOS MANDATOS, NOVOS TEMPOS, NO DIA 09 DE ABRIL DE 2024  
**Data do Pagamento:** 01/04/2024  
**Nº do Pagamento:** 918/2024

PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALÉRIO  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREGOS

### CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 110/2024

A **Secretaria Municipal de Assistência Social**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** JOZIANI DA SILVA CARDORO  
**Cargo:** CONSELHEIRA TUTELAR  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE JACAREZINHO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A CONSELHEIRA TUTELAR JOZIANE DA SILVA CARDOSO, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, PARA PARTICIPAR DO III SEMINÁRIO REGIONAL DE ENFRENTAMENTO ÀS VIOLÊNCIAS CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES: APRIMORAMENTO NA ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS COM BASE NA LEI 13.431/2017, NO DIA 10 DE ABRIL DE 2024, NA UENP - CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS  
**Data do Pagamento:** 05/04/2024  
**Nº do Pagamento:** 1104/2024

PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALÉRIO  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREGOS

### CONCESSÃO DE DIÁRIA N° 111/2024

A **Secretaria Municipal de Assistência Social**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** JOZIANI DA SILVA CARDORO  
**Cargo:** CONSELHEIRA TUTELAR  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A CONSELHEIRA TUTELAR JOZIANE DA SILVA CARDOSO, PARA CUSTEAR DERSPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, PARA PARTICIPAR DA 24ª FORMAÇÃO CONTINUADA DA ACOTNORP PARA CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO, TEMA: NOVOS MANDATOS, NOVOS TEMPOS, NO DIA 09 DE ABRIL DE 2024.  
**Data do Pagamento:** 01/04/2024  
**N° do Pagamento:** 916/2024

PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALÉRIO  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREGOS

### CONCESSÃO DE DIÁRIA N° 112/2024

A **Secretaria Municipal de Assistência Social**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** KETELIN MAYARA VITOR PIMENTEL DOS SANTOS  
**Cargo:** CONSELHEIRA TUTELAR  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A CONSELHEIRA TUTELAR KETELIN MAYARA VITOR PIMENTEL DOS SANTOS, PARA CUSTEAR DERSPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, PARA PARTICIPAR DA 24ª FORMAÇÃO CONTINUADA DA ACOTNORP PARA CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO, TEMA: NOVOS MANDATOS, NOVOS TEMPOS, NO DIA 09 DE ABRIL DE 2024.  
**Data do Pagamento:** 01/04/2024  
**N° do Pagamento:** 917/2024

PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALÉRIO  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREG

**CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 113/2024**

A **Secretaria Municipal de Assistência Social**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** KETELIN MAYARA VITOR PIMENTEL DOS SANTOS  
**Cargo:** CONSELHEIRA TUTELAR  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE JACAREZINHO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A CONSELHEIRA TUTELAR KETELIN MAYARA VITOR PIMENTEL DOS SANTOS, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE JACAREZINHO** - PR, PARA PARTICIPAR DO III SEMINÁRIO REGIONAL DE ENFRENTAMENTO ÀS VIOLÊNCIAS CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES: APRIMORAMENTO NA ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS COM BASE NA LEI 13.431/2017, NO DIA 10 DE ABRIL DE 2024, NA UENP - CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS  
**Data do Pagamento:** 05/04/2024  
**Nº do Pagamento:** 1105/2024

PUBLICA-SE E CUMpra-SE,

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALÉRIO  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREG

**CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 114/2024**

A **Secretaria Municipal de Assistência Social**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** PRISCILA MIUKI TAKAO PEDROSO  
**Cargo:** PSICOLOGA  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE JACAREZINHO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A PSICÓLOGA PRISCYLLA MIUKI TAKAO PEDROSO, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, PARA PARTICIPAR DO III SEMINÁRIO REGIONAL DE ENFRENTAMENTO ÀS VIOLÊNCIAS CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES: APRIMORAMENTO NA ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS COM BASE NA LEI 13.431/2017, NO DIA 10 DE ABRIL DE 2024, NA UENP - CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS  
**Data do Pagamento:** 05/04/2024  
**Nº do Pagamento:** 1103/2024

PUBLICA-SE E CUMpra-SE,

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALÉRIO  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREG

**CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 115/2024**

A **Secretaria Municipal de Assistência Social**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** SHEILA DA SILVA SANTANA  
**Cargo:** CONSELHEIRA TUTELAR  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE JACAREZINHO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A CONSELHEIRA TUTELAR SHEILA DA SILVA SANTANA, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, PARA PARTICIPAR DO III SEMINÁRIO REGIONAL DE ENFRENTAMENTO ÀS VIOLÊNCIAS CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES: APRIMORAMENTO NA ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS COM BASE NA LEI 13.431/2017, NO DIA 10 DE ABRIL DE 2024, NA UENP - CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS  
**Data do Pagamento:** 05/04/2024  
**Nº do Pagamento:** 1107/2024

PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALÉRIO  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREG

**CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 116/2024**

A **Secretaria Municipal de Assistência Social**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** SHEILA DA SILVA SANTANA  
**Cargo:** CONSELHEIRA TUTELAR  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A CONSELHEIRA TUTELAR SHEILA DA SILVA SANTANA, PARA CUSTEAR DERSPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, PARA PARTICIPAR DA 24ª FORMAÇÃO CONTINUADA DA ACOTNORP PARA CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO, TEMA: NOVOS MANDATOS, NOVOS TEMPOS, NO DIA 09 DE ABRIL DE 2024  
**Data do Pagamento:** 05/04/2024  
**Nº do Pagamento:** 915/2024

PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALÉRIO  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREG

**CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 117/2024**

A **Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** CRISTIANI INACIO REZENDE  
**Cargo:** PROFESSORA  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura  
**Valor (R\$):** 450,00 (Quatrocentos e cinquenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CURITIBA-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 02 (DUAS) DIÁRIAS, SENDO UMA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE, PARA A SERVIDORA CRISTIANE INACIO REZENDE, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, HOSPEDAGEM E OUTROS GASTOS, EM VIAGEM A **CIDADE DE CURITIBA-PR**, PARA PARTICIPAR DO "SEMINÁRIO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM OS MUNICÍPIOS", NOS DIAS 09 E 10 DE ABRIL DE 2024  
**Data do Pagamento:** 01/04/2024  
**Nº do Pagamento:** 1082/2024

**PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,**

**SIMONI APARECIDA BRAZ DE LIMA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA

**CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 118/2024**

A **Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** HELIZABETH APARECIDA GOBBO MORAES  
**Cargo:** PROFESSORA  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura  
**Valor (R\$):** 450,00 (Quatrocentos e cinquenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CURITIBA-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 02 (DUAS) DIÁRIAS, SENDO UMA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE, PARA A SERVIDORA HELIZABETH APARECIDA GOBBO MORAES, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, HOSPEDAGEM E OUTROS GASTOS, EM VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA-PR, PARA PARTICIPAR DO "SEMINÁRIO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM OS MUNICÍPIOS", NOS DIAS 09 E 10 DE ABRIL DE 2024.  
**Data do Pagamento:** 01/04/2024  
**Nº do Pagamento:** 1080/2024

**PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,**

**SIMONI APARECIDA BRAZ DE LIMA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA

**CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 119/2024**

A **Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** NELCI TRINDADE  
**Cargo:** PROFESSORA  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura  
**Valor (R\$):** 450,00 (Quatrocentos e cinquenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CURITIBA-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 02 (DUAS) DIÁRIAS, SENDO UMA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE, PARA A SERVIDORA NELCI TRINDADE, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, HOSPEDAGEM E OUTROS GASTOS, EM VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA-PR, PARA PARTICIPAR DO "SEMINÁRIO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM OS MUNICÍPIOS", NOS DIAS 09 E 10 DE ABRIL DE 2024  
**Data do Pagamento:** 01/04/2024  
**Nº do Pagamento:** 1081/2024

**PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,**

**SIMONI APARECIDA BRAZ DE LIMA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA

**CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 120/2024**

A **Secretaria de Obras**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** WEVERTON TRINDADE  
**Cargo:** AJUDANTE GERAL  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Obras  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CAMBÉ-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA AO SERVIDOR WEVERTON TRINDADE, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE CAMBÉ-PR**, PARA LEVAR MOTORISTA PARA TRANSFERIR MICRO ÔNIBUS NEOBUS180 PLACAS SEE3G20 DA EMPRESA RODO SERVICE PARA A EMPRESA SERVOPA, RETIRAR OUTRO ONIBUS QUE ESTÁ REALIZANDO REVISÃO DE GARANTIA NA RODO SERVICE, NA TRAVESSIA TRATAR DE ASSUNTOS REFERENTES A SERVIÇOS COMPLEMENTARES NO ÔNIBUS VW15-190 PLACAS BC04G84 E NA CIDADE DE LONDRINA-PR RETIRAR PEÇAS E PNEUS NA EMPRESA ORIGINAL AUTO PEÇAS, NO DIA 02 DE ABRIL DE 2024  
**Data do Pagamento:** 08/04/2024  
**Nº do Pagamento:** 1117/2024

**PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,**

**ANTÔNIO TINTINO DA SILVA**  
SECRETARIO DE OBRAS

**CONCESSÃO DE DIÁRIA N° 121/2024**

A **Secretaria de Obras**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as Lei Municipal n° 1147/2023, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** SERGIO INACIO MARTINS  
**Cargo:** MOTORISTA  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Obras  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CAMBÉ-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIARIA AO MOTORISTA SERGIO INACIO MARTINS, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE CAMBÉ-PR, PARA LEVAR O CAMINHÃO VOLVO VM 290 NA CONCESSIONÁRIA VOLVO PARA CORREÇÃO DE PROBLEMA QUE FOI DETECTADO NO PAINEL, NO DIA 01 DE ABRIL DE 2024  
**Data do Pagamento:** 08/04/2024  
**N° do Pagamento:** 1114/2024

**PUBLICA-SE E CUMpra-SE,**

**ANTÔNIO TINTINO DA SILVA**  
SECRETARIO DE OBRAS

**DECRETO N.º 15/2024**

O Prefeito Municipal de Nova Santa Bárbara, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e conforme disposto na legislação deste Município, resolve:

**Art. 1º - NOMEAR** em caráter efetivo o Sr. **RODRIGO GABRIEL DE OLIVEIRA SILVA**, portador do RG n° XX.XXX.481-0 SESP/PR, CPF n° XXX.XXX.899-59, para ocupar o cargo de **MOTORISTA D**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara-Paraná, conforme habilitação no Concurso Público 001/2023.

**Art. 2º** - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Nova Santa Bárbara, 08 de abril de 2024.

**Claudemir Valério**  
Prefeito Municipal

**II – Atos do Poder Legislativo**

Não há publicações para a presente data.

**III – Publicidade**

Não há publicações para a presente data.

Documento assinado por Certificado Digital – Nova Santa Bárbara Prefeitura Municipal: 9556108000160-AC SERASA– Sua autenticidade é garantida desde que visualizado através do site: <http://www.nsb.pr.gov.br/portal/publicacao/diario-oficial-online>