



PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DE RECURSO DE DIÁRIA.

Funcionário: LAURITA DE SOUZA CAMPOS ALMEIDA	Cargo ou Função CONTADORA
Órgão: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Unidade Administrativa: CONTABILIDADE	Nota de Empenho N°: 4199/2024 Solicitação N°
DESPESA REALIZADA COM O RECURSO DE DIÁRIA RECEBIDO EM 14/11/2024.	
TOTAL DA DIÁRIA: R\$ 60,00 (sessenta reais).	

RESUMO DAS DESPESAS

DATA	DIÁRIA	TRANSPORTE	OUTROS	TOTAL
18/11/2024	60,00			60,00
TOTAL DA DESPESA				R\$ 60,00

Nome: Laurita S.C. Almeida 28/11/2024	Nome:  Secretário	Nome: Assinatura do Tesoureiro
---	---	---------------------------------------

HISTÓRICO DO ITINERÁRIO

DATA	
18/11/2024	Viagem da cidade de Nova Santa Bárbara para a cidade de Londrina – PR.

Observações: Cursos: ENCONTRO PRESENCIAL, REFERENTE MBA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS: GOVERNANÇA, TEORIA E PRÁTICA, REALIZADO PELO TCE/PR. (Aula Módulo VI).



CONFIRMAÇÃO DE PRESENÇA

De Formulários Google <forms-receipts-noreply@google.com>

Data Seg, 18/11/2024 08:34

Para laurita.campos@hotmail.com <laurita.campos@hotmail.com>

Google Forms

Agradecemos o preenchimento de **CONFIRMAÇÃO DE PRESENÇA**

Veja as respostas enviadas.

CONFIRMAÇÃO DE PRESENÇA

- **Data:** 18 de novembro de 2024
- **Horário:** das 8h30 às 15h30
- **Aula módulo VI - REGIONAL LONDRINA**
- **Local:** AUDITÓRIO | UNICESUMAR

E-mail *

laurita.campos@hotmail.com

Nome completo, sem abreviação: *

Laurita de Souza Campos Almeida

CPF com pontos (Ex: 000.000.000-00): *

024.210.189-51

Informe seu município: *

Nova Santa Bárbara ▼

Você é servidor(a) do: *

- ☐ Associações ou consórcios
- ☐ Executivo estadual
- ☒ Executivo municipal
- ☐ Legislativo municipal
- ☐ Tribunal de Contas do Estado
- ☐ Tribunal de Justiça
- ☐ Outro: _____

[Crie seu próprio formulário do Google.](#)

[Denunciar abuso](#)



CONFIRMAÇÃO DE PRESENÇA

De Formulários Google <forms-receipts-noreply@google.com>

Data Seg, 18/11/2024 13:36

Para laurita.campos@hotmail.com <laurita.campos@hotmail.com>

Google Forms

Agradecemos o preenchimento de **CONFIRMAÇÃO DE PRESENÇA**

Veja as respostas enviadas.

CONFIRMAÇÃO DE PRESENÇA

- **Data:** 18 de novembro de 2024
- **Horário:** das 8h30 às 15h30
- **Aula módulo VI - REGIONAL LONDRINA**
- **Local:** AUDITÓRIO | UNICESUMAR

E-mail *

laurita.campos@hotmail.com

Nome completo, sem abreviação: *

Laurita de Souza Campos Almeida

CPF com pontos (Ex: 000.000.000-00): *

024.210.189-51

Informe seu município: *

Nova Santa Bárbara ▼

Você é servidor(a) do: *

- ☐ Associações ou consórcios
- ☐ Executivo estadual
- ☒ Executivo municipal
- ☐ Legislativo municipal
- ☐ Tribunal de Contas do Estado
- ☐ Tribunal de Justiça
- ☐ Outro: _____

[Crie seu próprio formulário do Google.](#)

[Denunciar abuso](#)