

E 3101/24

PR 30/08



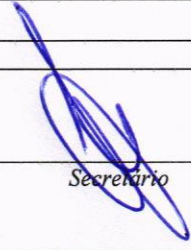
PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA**DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DE RECURSO DE DIÁRIA.**

Funcionário: LAURITA DE SOUZA CAMPOS ALMEIDA	Cargo ou Função CONTADORA
Órgão: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Unidade Administrativa: CONTABILIDADE	Nota de Empenho Nº: 3101/2024 Solicitação Nº
DESPESA REALIZADA COM O RECURSO DE DIÁRIA RECEBIDO EM 30/08/2024.	
TOTAL DA DIÁRIA: R\$ 60,00 (sessenta reais).	

RESUMO DAS DESPESAS

DATA	DIÁRIA	TRANSPORTE	OUTROS	TOTAL
05/09//2024	60,00			60,00
TOTAL DA DESPESA				RS 60,00

Nome: <u>LAURITA DE SOUZA CAMPOS ALMEIDA</u> <u>12/09/2024</u>	Nome:  _____ Secretário	Nome: _____ Assinatura do Tesoureiro
--	--	--

HISTÓRICO DO ITINERÁRIO

DATA	
05/09/2024	Viagem da cidade de Nova Santa Bárbara para a cidade de Londrina – PR.

Observações: Cursos: ENCONTRO PRESENCIAL, REFERENTE MBA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS: GOVERNANÇA, TEORIA E PRÁTICA, REALIZADO PELO TCE/PR. (aula módulo VI).

CONFIRMAÇÃO DE PRESENÇA

Formulários Google <forms-receipts-noreply@google.com>

Qui, 05/09/2024 08:35

Para:laurita.campos@hotmail.com <laurita.campos@hotmail.com>

Google Forms

Agradecemos o preenchimento de **CONFIRMAÇÃO DE PRESENÇA**

Veja as respostas enviadas.

CONFIRMAÇÃO DE PRESENÇA

- **Data:** 05/09/2024
- **Horário:** das 8h30 às 15h30
- **Aula módulo IV - REGIONAL LONDRINA**
- **Local:** AUDITÓRIO | SINCOVAL

E-mail *

laurita.campos@hotmail.com

PRESENÇA REFERENTE: *

☒ Ao turno da manhã, do dia 05/09

Nome completo, sem abreviação: *

Laurita de Souza Campos Almeida

CPF com pontos (Ex: 000.000.000-00): *

024.210.189-51

Informe seu município: *

Nova Santa Bárbara ▼

Você é servidor(a) do: *

- ☐ Associações ou consórcios
- ☐ Executivo estadual
- ☒ Executivo municipal
- ☐ Legislativo municipal
- ☐ Tribunal de Contas do Estado
- ☐ Tribunal de Justiça
- ☐ Outro: _____

[Crie seu próprio formulário do Google.](#)[Denunciar abuso](#)