

PREFEITURA MUNICIPAL
NOVA SANTA BÁRBARA

PORTARIA Nº 156/2025

Institui o Planejamento Editorial e o Calendário Institucional de Comunicação do Município de Nova Santa Bárbara para o exercício de 2026.

EMENTA: Institui o Planejamento Editorial e o Calendário Institucional de Comunicação do Município de Nova Santa Bárbara para o exercício de 2026 e dá outras providências.

O **Secretário Municipal de Administração de Nova Santa Bárbara**, Estado do Paraná, **CRISTIANO DE ALMEIDA**, no uso de suas atribuições legais, e considerando:

- A necessidade de organizar e padronizar a divulgação de conteúdos institucionais de interesse público;
- As diretrizes de transparência previstas na Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação);
- A importância de planejamento das ações de comunicação governamental;
- As orientações do Tribunal de Contas do Estado do Paraná sobre divulgação ativa e organização da comunicação institucional;

RESOLVE:

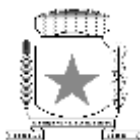
Art. 1º

Fica instituído o **Planejamento Editorial e o Calendário Institucional de Comunicação** do Município de Nova Santa Bárbara para o exercício de 2026, conforme Anexo I desta Portaria.

Art. 2º

O planejamento tem por finalidade:

- I – organizar e orientar a divulgação de conteúdos informativos de interesse coletivo;
- II – estabelecer periodicidade, diretrizes e estratégias de comunicação institucional;
- III – definir responsabilidades internas relacionadas à comunicação pública;
- IV – assegurar maior eficiência, transparência e regularidade das publicações municipais.



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

Art. 3º

Compete ao Setor de Comunicação Social:

- I – coordenar a execução das ações previstas no Planejamento Editorial;
- II – revisar, padronizar e publicar os conteúdos oficiais;
- III – manter registro das publicações realizadas;
- IV – monitorar, avaliar e propor melhorias na comunicação institucional.

Art. 4º

As Secretarias, Departamentos e Setores do Município deverão encaminhar ao Setor de Comunicação todas as informações referentes às publicações, campanhas e avisos institucionais com antecedência mínima de **5 (cinco) dias úteis**.

Art. 5º

O Planejamento Editorial poderá ser ajustado durante o exercício de 2026, desde que justificado e aprovado pelo Setor de Comunicação Social.

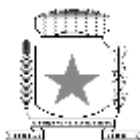
Art. 6º

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração

Município de Nova Santa Bárbara, 14 de Novembro de 2026.

CRISTIANO DE ALMEIDA
Secretário Municipal de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

ANEXO I – PLANEJAMENTO EDITORIAL / CALENDÁRIO INSTITUCIONAL – 2026

1. Eixos de Comunicação

- Serviços públicos e utilidade pública;
- Campanhas de saúde (vacinação, prevenção e orientações);
- Educação: calendário escolar, matrículas, programas e eventos;
- Assistência Social: programas, benefícios e avisos;
- Meio ambiente e sustentabilidade;
- Obras e serviços urbanos;
- Situações emergenciais (chuvas, enchentes, epidemias);
- Transparência e prestação de contas.

2. Periodicidade das Publicações

- Publicações institucionais: **semanal**
- Informações emergenciais: **imediatas**
- Campanhas temáticas: **conforme calendário oficial**
- Avisos administrativos: **conforme demanda**
- Prestação de contas: **mensal**

3. Calendário Temático 2026

Mês	Ações Previstas
Janeiro	Campanha de IPTU; prevenção à dengue; retorno administrativo
Fevereiro	Informações de chuvas intensas; chamamento escolar
Março	Mês da Mulher; vacinação; ações de saúde preventiva
Abril	Educação ambiental; divulgação de obras e serviços
Maiο	Maiο Amarelo (trânsito); campanhas sociais
Junho	Meio Ambiente; coleta seletiva; ações de sustentabilidade
Julho	Férias escolares; saúde do idoso; informes de obras
Agosto	Volta às aulas; agricultura e produção local
Setembro	Setembro Amarelo; defesa civil e prevenção
Outubro	Outubro Rosa; educação infantil; saúde da mulher
Novembro	Novembro Azul; planejamento orçamentário
Dezembro	Prestação de contas anual; ações de fim de ano