

## DEMONSTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIA

|                                                                                            |                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>Funcionário:</b> Sergio Bittencourt                                                     | <b>Cargo ou Função:</b> Motorista                        |
| <b>Órgão:</b> Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego | <b>Solicitação:</b> Nº 184/2024 <b>Empenho Nº:</b> _____ |
| <b>Unidade:</b> _____                                                                      | <b>Recebido em:</b> ____/____/____                       |

## RESUMO DAS DESPESAS VIAGEM

| Data Inicio   | Hora inicio | Data Fim   | Hora final | Motivo da viagem                                                                          | Destino     | Controle viagem | Valor            |
|---------------|-------------|------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|------------------|
| 1. 04/06/2024 | 06:30       | 03/06/2024 | 12:15      | * Levam o Sr. José Belarmino da Silva para atendimento na Receita Federal em Londrina-PR. | Londrina-PR |                 | R\$ 60,00        |
| 2.            | :           |            | :          |                                                                                           |             |                 |                  |
|               |             |            |            |                                                                                           |             |                 |                  |
|               |             |            |            |                                                                                           |             |                 |                  |
| <b>TOTAL</b>  |             |            |            |                                                                                           |             | *****           | <b>R\$ 60,00</b> |

|                                                                                                                                  |                                                                                                                    |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <br>Assinatura do Funcionário<br>____/____/____ | <br>Secretário<br>____/____/____ | <br>Assinatura do Tesoureiro<br>____/____/____ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|



**ATESTADO DE VIAGEM**

A Secretaria Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego, representada pelo seu Gestor, **infra assinado, ATESTA** que o servidor SERGIO BITTENCOURT, realizou as viagens agendadas por esta Secretaria de acordo com o relatório de despesas.

Outrossim, esclareço que as viagens agendadas foram acompanhadas e autorizadas pelo responsável por esta Secretaria.

\* Levar o Sr. José Belarmino da Silva para atendimento na Receita Federal em Londrina-PR na data de 04/06/2024.

Atenciosamente;

**Sylmara Aparecida Bontorim Valério**

Secretaria Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego.  
Portaria Nº 11/2024 – DOE – 01/02/2024