



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOVA SANTA BÁRBARA
ESTADO DO PARANÁ

E 2024/24
p8 18/06

DEMONSTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIA

Funcionário: Sergio Bittencourt	Cargo ou Função: Motorista
Órgão: Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego	Solicitação: Nº 193/2024 Empenho Nº: _____
Unidade: _____	Recebido em: ____/____/____

RESUMO DAS DESPESAS VIAGEM

Data Inicio	Hora inicio	Data Fim	Hora final	Motivo da viagem	Destino	Controle viagem	Valor
1. 13/06/2024	08:30	13/06/2024	15:00	* Levar a servidora Vilma Aparecida dos Santos para preparar processo para aquisição de Cozinha Comunitária, conforme Protocolo de nº 21.802.346-0 na SEAB, na Cidade de Ibaiti-PR com a Sra. Maria De Oliveira Pavani, Coordenadora do Núcleo Regional SETR/PR.	Ibaiti - PR		R\$ 60,00
2.			:				
TOTAL						-----	R\$ 60,00

 Assinatura do Funcionário ____/____/____	 Secretário ____/____/____	Assinatura do Tesoureiro ____/____/____
--	---	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA
Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego.
C.N.P.J. N.º 19.560.789/0001-63

ATESTADO DE VIAGEM

A Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego, representada pelo seu Gestor, infra assinado, **ATESTA** que o servidor SERGIO BITTENCOURT, realizou as viagens agendadas por esta Secretaria de acordo com o relatório de despesas.

Outrossim, esclareço que as viagens agendadas foram acompanhadas e autorizadas pelo responsável por esta Secretaria.

* Levar a servidora Vilma Aparecida dos Santos para preparar processo para aquisição de Cozinha Comunitária, conforme Protocolo de nº 21.802.346-0 na SEAB, na Cidade de Ibaiti-PR com a Sra. Maria De Oliveira Pavani, Coordenadora do Núcleo Regional SETR/PR na data de 13/06/2024.

Atenciosamente;

Sylmara Aparecida Bontorim Valério
Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego.
Portaria Nº 11/2024 – DOE – 01/02/2024