

PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOVA SANTA BÁRBARA
ESTADO DO PARANÁ

E 27/10/24
R\$ 29,00

DEMONSTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIA

Funcionário: Sergio Bittencourt **Cargo ou Função:** Motorista

Órgão: Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego **Solicitação:** Nº 301/2024 Empenho Nº: _____

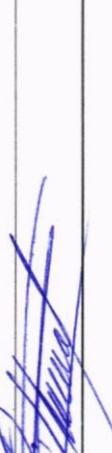
Unidade: _____ **Recebido em:** ____/____/____

RESUMO DAS DESPESAS VIAGEM

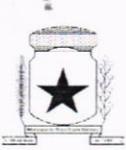
Data Inicio	Hora inicio	Data Fim	Hora final	Motivo da viagem	Destino	Controle viagem	Valor
1. 27/08/2024	07:00	27/08/2024	12:00	Levar a Sra. Márcia Custódio para realizar perícia médica na Agência do INSS do Shangri-Lá em Londrina-PR.	Londrina - PR		R\$ 60,00
2.							
TOTAL						-----	R\$ 60,00



 Assinatura do Funcionário _____ / ____ / ____



 Assinatura do Tesoureiro _____ / ____ / ____



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA
Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego.
C.N.P.J. N.º 19.560.789/0001-63

ATESTADO DE VIAGEM

A Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego, representada pelo seu Gestor, infra assinado, **ATESTA** que o servidor SERGIO BITTENCOURT, realizou as viagens agendadas por esta Secretaria de acordo com o relatório de despesas.

Outrossim, esclareço que as viagens agendadas foram acompanhadas e autorizadas pelo responsável por esta Secretaria.

❖ Levar a Sra. Márcia Custódio para realizar perícia médica na Agência do INSS do Shangri-Lá em Londrina-PR, na data de 27/08/2024.

Atenciosamente;

Sylmara Aparecida Bontorim Valério
Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração