



Município de Nova Santa Bárbara - PR

CNPJ: 9556108000160 IE:
Endereço: Rua Walfredo Bittencourt de Moraes, 222 - Centro CEP: 86250000 Cidade: Nova Santa Bárbara
Fone: (43) 3266-8100 Fax: Mesmo

NOTA DE PAGAMENTO

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
2392	19/05/2022	2393	2103/2022	1347/2022	

Licitação _____
Tipo _____ Número _____
Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
Fornecedor _____ Matrícula _____ CPF/CNPJ _____
SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO 650-5 995.856.779-20
Endereço _____ Bairro _____
RUA YOSHINA KONDO, 80 - CASA CONJUNTO ALVORADA
Cidade/UF _____ CEP _____ Fone _____ Tipo de conta bancária Banco Agência Conta _____
Nova Santa Bárbara/PR 86250-000 4332661253 Conta Corrente 001 2573-9 6872-1

Classificação da despesa _____
3290 09 Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos
09.001 Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos
08.244.0380.2030 Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS Valor
R\$ 300,00

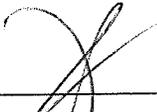
Outras informações _____
Retenções _____
Total de retenções
R\$ 0,00
Valor líquido
R\$ 300,00

Servidor que autorizou o pagamento _____
234740 - SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO
Recursos _____ Documento _____ Data _____ Valor _____
00000 - Recursos Ordinários (Livres) Conta bancária 100870 - BB - ICMS ESTADUAL 00006872 19/05/2022 R\$ 300,00

Recibo _____
Recebi do Município de Nova Santa Bárbara, a importância de Trezentos Reais, referente ao pagamento do empenho número 1347/2022.

Assinatura: _____

Nova Santa Bárbara, ____/____/____



KATIA GARDNIA DOS SANTOS
Presoieira



SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO



Município de Nova Santa Bárbara - PR

CNPJ: 95561080000160 IE:
Endereço: Rua Walfredo Bittencourt de Moraes, 222 - Centro CEP: 86250000 Cidade: Nova Santa Bárbara
Fone: (43) 3266-8100 Fax: Mesmo

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **2103/2022** Emitido em **06/05/2022** Requisição N° _____ Empenho N° **1347/2022**

Licitação _____
Tipo _____ Número _____
Sem licitação _____
Contrato/Aditivo _____
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
Fornecedor **SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO** Matrícula **650-5** CPF/CNPJ **995.856.779-20**
Endereço **RUA YOSHINA KONDO, 80 - CASA** Bairro **CONJUNTO ALVORADA**
Cidade/UF **Nova Santa Bárbara/PR** CEP **86250-000** Fone **4332661253** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **001** Agência **2573-9** Conta **6872-1**

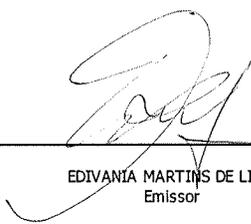
Classificação da despesa _____
09 Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos **Saldo do empenho R\$ 300,00**
09.001 Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos **Valor liquidado R\$ 300,00**
08.244.0380.2030 Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de **Saldo a liquidar R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS
3290 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Outras informações _____

Retenções _____
Total de retenções R\$ 0,00
Valor líquido R\$ 300,00

Servidor que autorizou a liquidação _____
234740 - SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO

Histórico _____
ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 02 (DUAS) DIÁRIAS PARA SECRETÁRIA DE ASSISTENCIA SOCIAL SYLMARA AP. BONTORIM VALÉRIO, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE APUCARANA-PR, PARA PARTICIPAR DE SEMINARIO MACROREGIONAL GESTÃO INTERSETORIAL DO CADUNICO E AUXÍLIO BRASIL, PROMOVIDO PELA SECRETARIA DA JUSTIÇA, FAMÍLIA E TRABALHO - SEJUF, NOS DIAS 11 E 12 DE MAIO DE 2022.


EDIVANIRA MARTINS DE LIMA
Emissor


SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO

10087-0

Município de Nova Santa Bárbara - PR



CNPJ: 95561080000160 IE:
Endereço: Rua Walfredo Bittencourt de Moraes, 222 - Centro CEP: 86250000 Cidade: Nova Santa Bárbara
Fone: (43) 3266-8100 Fax: Mesmo

NOTA DE EMPENHO

Número: **1347/2022** Tipo: **Ordinário** Emitido em: **06/05/2022** Requisição Nº: _____ Req. Compra Nº: _____

Objeto: _____ Número: _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo: _____

Seqüência: _____ Contrato: _____ Aditivo: _____ Início da vigência: _____ Fim da vigência: _____ Fim da vig. atualizada: _____ Início da execução: _____ Fim da execução: _____ Fim da exe. atualizada: _____

Creditor: _____

Fornecedor: **SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO** Matrícula: **650-5** CPF/CNPJ: **995.856.779-20**

Endereço: **RUA YOSHINA KONDO, 80 - CASA** Bairro: **CONJUNTO ALVORADA**

Cidade/UF: **Nova Santa Bárbara/PR** CEP: **86250-000** Fone: **4332661253** Tipo de conta bancária: **Conta Corrente** Banco: **001** Agência: **2573-9** Conta: **6872-1**

Classificação da despesa: _____

09 Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos **Saldo anterior**
R\$ 9.570,00

09.001 Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos **Valor empenhado**
R\$ 300,00

06.244.0380.2030 Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos **Saldo atual**
R\$ 9.270,00

3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS

3290 00000 Recursos Ordinários (Livres) Do Exercício

Outras informações: _____

Histórico: _____

ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 02 (DUAS) DIÁRIAS PARA SECRETÁRIA DE ASSISTENCIA SOCIAL SYLMARA AP. BONTORIM VALÉRIO, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE APUCARANA-PR, PARA PARTICIPAR DE SEMINARIO MACROREGIONAL GESTÃO INTERSETORIAL DO CADUNICO E AUXÍLIO BRASIL, PROMOVIDO PELA SECRETARIA DA JUSTIÇA, FAMÍLIA E TRABALHO - SEJUF, NOS DIAS 11 E 12 DE MAIO DE 2022.

EDIVANIA MARTINS DE LIMA
Emissor

LAURITA DE SOUZA CAMPOS ALMEIDA
Contador - CRC: 046096

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA
Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego.

C.N.P.J. N.º 19.560.789/0001-63

CORRESPONDÊNCIA INTERNA	
De: Secretaria Municipal de Assistência Social	Nº 120/2022
Para: Secretaria de Administração/Contabilidade	Data: 06/05/2022
Assunto: Diária	

Mediante a autorização desta Secretaria, venho por meio desta solicitar o empenho no valor de **R\$ 300,00** (Trezentos reais), para custear despesas com alimentação, tendo em vista que, como Gestora Municipal de Assistência Social participarei nos dias 11 e 12 de maio do ano de 2022 de um Seminário promovido pela Secretaria da Justiça, Família e Trabalho – SEJUF, referente a Gestão Intersectorial do CadUnico e Auxílio Brasil. O evento acontecerá no Auditório Gralha Azul da Unespar/Campus Apucarana, conforme programação anexa.

Servidor	Dados Bancários	Valor
Sylmara Aparecida Bontorim Valério	Agência: 2573-9 Conta Corrente: 6872-1 Banco do Brasil	R\$ 300,00 (Trezentos reais)

Atenciosamente;

Sylmara Ap. Bontorim Valério

Secretária Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego.
Portaria Nº 46/2021 – DOE - 22/02/2021

3090
6505
13/12

Recebido por:	Data: 06/05/2022.
---------------	-------------------

CONVITE

A Secretaria de Estado da Justiça, Família e Trabalho, por meio do Escritório Regional da SEJUF em Apucarana, convida para o Seminário Macrorregional Gestão Intersectorial do CadÚnico e Auxílio Brasil.

Data: 11 e 12 de maio

Horário: 08h30

Local: Auditório Gralha Azul da Unespar/Campus Apucarana.

Contamos com sua honrosa presença!

Ofício Circular nº 04/2022 - CEIPAB/PR

Curitiba, 16 de março de 2022.

Ref.: Seminários Macrorregionais da Gestão Intersetorial do Cadastro Único e Programa Auxílio Brasil.

Prezados (as) Gestores (as)/Coordenadores Municipais do Programa Auxílio Brasil,

A Coordenação Estadual Intersetorial do Programa Auxílio Brasil - CEIPAB/PR tem o prazer de convidar essa municipalidade para o **Seminário Macrorregional da Gestão Intersetorial do Cadastro Único e Programa Auxílio Brasil**, no qual tem como intuito propiciar espaços de atualização, reflexão e discussão referente ao Programa Auxílio Brasil - PAB, destacando a necessidade do fortalecimento das ações intersetoriais na execução/gestão municipal do recente programa de transferência de renda federal implantado - PAB, abrangendo também as ações do CadÚnico.

Considerando as possibilidades de execução, a participação de representantes dos 399 municípios e dos principais atores envolvidos na gestão/execução municipal, o seminário será realizado em 2 (dois) dias com público diferente em cada dia, conforme descrito abaixo.

Público-alvo - 1º dia de evento

Total de Participantes Convidados por Porte Municipal e Atribuição	Gestão Municipal da Assistência Social	Coordenação do CadÚnico e PAB na Assistência Social	Conselheiros Municipais de Assistência Social (1 governamental e 1 sociedade civil)*
Pequeno Porte 1, Pequeno Porte 2 e Médio Porte	1	1	2
Grande Porte	2	1	2

* Priorizar a indicação de Conselheiros Municipais que acompanham a pauta do controle social do PAB no Conselho.

Público-alvo - 2º dia de evento

Total de Participantes	Gestão Municipal da	Coordenação Municipal do	Coordenação Municipal do	Coordenação Municipal do

Socioassistencial	
Debate	11hs30 às 12hs
Almoço	12hs às 13hs30
Programa Auxílio Brasil - uma análise conjuntural	13hs30 as 15hs
Debate	15hs às 15hs30
Intervalo	15hs30 às 15hs50
Operacionalização do Programa Auxílio Brasil	15hs 50 às 17hs
Debate e encerramento	17hs as 17hs30

Programação 2º dia

Credenciamento	8hs às 8hs30
Intersetorialidade no Programa Auxílio Brasil	8hs30 às 10hs30
Debate	10hs30 às 11hs
Operacionalização do pagamento dos benefícios do PAB- CAIXA	11hs às 11hs30
Debate	11hs30 às 12hs
Almoço	12hs às 13hs30
Condicionalidades do PAB e os sistemas de registro do acompanhamento das condicionalidades e acompanhamento familiar.	13hs30 às 15hs30
Intervalo	15hs30 as 15hs50
Condicionalidades do PAB e os sistemas de registro do acompanhamento das condicionalidades e acompanhamento familiar. (continuidade)	15hs50 as 17hs
Debate	17hs as 17hs30
Encerramento	17hs30



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

DEMONSTRATIVO DE DESPESAS DE DIÁRIAS

Funcionário: <i>Sylmara A. B. Valério</i>	Cargo ou Função: Secretária Mun. De Assistência Social
Secretaria Municipal da Assistência Social	Correspondência Interna:

RESUMO DAS DESPESAS

Nº	DATA	Valor da Diária	Tipo de Transporte	Outros	Total
1.	11/05/22	150,00			R\$ 150,00
2.	12/05/22	150,00			150,00
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
				Total:	R\$ 300,00

Nome: <i>[Assinatura]</i> Assinatura	Secretária: Sylmara Ap. B. Valério <i>[Assinatura]</i> Assinatura
--	---

HISTÓRICO DO ITINERÁRIO

DATA	ITINERÁRIO
11/05/22	Participação no Seminário Macrorregional da Gestão Intersetorial do Cadastro Único e Programa Auxílio Brasil em Apucarana das 8:00 às 17:30 h;
12/05/22	2º dia de curso - Seminário Macrorregional - Condições do Programa Auxílio Brasil das 8 às 17 h
Observação	

DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

Declaro para os devidos fins que

Silviana A. B. Valerio

participou no(s) dia(s) 11 e 12 /05/2022 do Seminário Macrorregional da
Gestão Intersectorial do Cadastro Único e Programa Auxílio Brasil em
Apucarana.

Com carga horária de 16 horas.

Apucarana, 12 de maio de 2022.

Marcia Sousa

Marcia Sousa
SEJUF / Chefe do ER-APUCARANA



Emissão de comprovantes

G3371910584947041
19/05/2022 11:04:11

19/05/2022 - BANCO DO BRASIL - 11:03:47
257302573 SEGUNDA VIA 0001
COMPROVANTE DE TRANSFERENCIA
DE CONTA CORRENTE P/ CONTA CORRENTE

CLIENTE: PM NOVA S BARBARA -ICS
AGENCIA: 2573-9 CONTA: 10.087-0
=====

DATA DA TRANSFERENCIA	19/05/2022
NR. DOCUMENTO	552.573.000.006.872
VALOR TOTAL	300,00

***** TRANSFERIDO PARA:
CLIENTE: SYLMARA A B VALERIO
AGENCIA: 2573-9 CONTA: 6.872-1
NR. DOCUMENTO 552.573.000.010.087
=====

NR.AUTENTICACAO	2.770.1E9.E2C.15C.09B
-----------------	-----------------------

Transação efetuada com sucesso por: J5912892 CLAUDEMIR VALERIO.