

E 3444125  
P8 04109

PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**NOVA SANTA BÁRBARA**  
ESTADO DO PARANÁ



*Funcionário: Zacarias de Abreu Gonçalves*

*Órgão: Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego  
Unidade: \_\_\_\_\_*

<i>Cargo ou Função:</i>	<i>Cargo ou Função:</i>
<i>Nº Empenho N.º: Recebido em: _____/_____/_____</i>	<i>Solicitação: 348/2025 /_____</i>

**RESUMO DAS DESPESAS VIAGEM**

Data Início	Hora inicio	Data Fim	Hora final	Motivo da viagem	Destino	Controle viagem	Valor
1. 31/08/2025	11:00	31/08/2025	17:00	Levar o Sr. Alex Godoy Fidelis da Silva e a Sra. Neila Marina Elias para realização de perícia médica na Agência do INSS localizada na Rua Visconde de Mauá, 161 - Jardim Shangri-Lá, Londrina - PR.	Londrina - PR		R\$ 60,00
<b>TOTAL</b>							<b>R\$ 60,00</b>

<i>Assinatura do Funcionário / / /</i>	<i>Assinatura do Tesoureiro / / /</i>
--	---



**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA**  
**Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de**  
**Emprego.**

**ATESTADO DE VIAGEM**

A Secretaria Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego, representada pelo seu Gestor, infra assinado, **ATESTA** que o servidor Zacarias de Abreu Gonçalves, realizou a viagem agendada por esta Secretaria de acordo com o relatório de despesas.

Outrossim, esclareço que a viagem agendada foi acompanhada e autorizada pelo responsável por esta Secretaria.

- Data: 31 de agosto de 2025 - Viagem: Levar o Sr. Alex Godoy Fidelis da Silva e a Sra. Neila Marina Elias para realização de perícia médica na Agência do INSS localizada na Rua Visconde de Mauá, 161 - Jardim Shangri-Lá, Londrina - PR.

Atenciosamente;



**Sylmara Aparecida Bontorim Valério**

Secretaria Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração