



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOVA SANTA BÁRBARA**

ESTADO DO PARANÁ

DEMONSTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIA

Funcionário: <u>Christine Ag. de Oliveira</u>	Cargo ou Função: <u>Conselheira Tutelar</u>
Órgão: <u>Secretaria da Assistência Social</u>	Solicitação Nº <u>_____ /</u> Empenho Nº. <u>_____ /</u>
Unidade: <u>Jacuí</u>	Recebido em: <u>_____ /</u>

RESUMO DAS DESPESAS VIAGEM

<i>Christiano J. de Oliveira</i>	<i>Assinatura do Funcionário</i>
<i>22/12/2025</i>	<i>Assinatura do Tesoureiro</i>
	
<i>Secretário</i>	<i>Assinatura do Tesoureiro</i>
<i>/ /</i>	<i>/ /</i>

4611125
178 2+111



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA
Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de
Emprego.

A Secretaria Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego, representada pelo seu Gestor, infra assinado, **ATESTA** que a Conselheira Tutelar Cristina Aparecida de Oliveira, realizou a viagem agendada por esta Secretaria de acordo com o relatório de despesas.

Outrossim, esclareço que a viagem agendada foi acompanhada e autorizada pelo responsável por esta Secretaria.

Data: 22 de novembro de 2025 - Viagem: Curso: Políticas de Proteção Integral para Infância e Juventude no Brasil, especialização em Planejamento, Gestão e Políticas Públicas para ação Social na Cidade de Cornélio Procópio.

Atenciosamente;



Sylmara Aparecida Bontorim Valério

Secretaria Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração