



Diário Oficial Eletrônico

Município de Nova Santa Bárbara – Paraná

CLAUDEMIR VALÉRIO – Prefeito Municipal

Edição N° 3084 – Nova Santa Bárbara, Paraná - Segunda-feira, 01 DE DEZEMBRO DE 2025.

PODER EXECUTIVO

Ano VIII

**IMPRENSA OFICIAL –
Lei n° 660, de 02 de
abril de 2013.**

Responsável pela Edição:

Luciano Alberto Armelin Corso

I - Atos do Poder Executivo

Edição: 3084/2025-[01] - Data 01/12/2025

DECRETO N.º 93, de 01 de dezembro de 2025.

SÚMULA: *Decreta Feriado Municipal no dia 04 de dezembro (quinta-feira) em Comemoração à Padroeira do Município.*

O Prefeito Municipal de Nova Santa Bárbara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando que no dia 04 de dezembro (quinta-feira), é Dia da Padroeira do Município de Nova Santa Bárbara - considerando não haver prejuízos para a Administração Pública Municipal; considerando o disposto na Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º. Fica suspenso o expediente nas repartições públicas municipais no dia 04 de dezembro (quinta-feira), em razão do feriado do Dia da Padroeira do Município de Nova Santa Bárbara.

Art. 2º. As atividades essenciais de saúde e limpeza urbana, manterão os serviços em atividades, mínima e indispensável ao atendimento da população, de acordo com as determinações dos Secretários Municipais respectivos.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Santa Bárbara, 01 de dezembro de 2025.

Claudemir Valério
Prefeito Municipal

DESPACHO

No decorrer do segundo semestre do ano de 2025, identificamos algumas mudanças nas demandas e necessidades do Município de Nova Santa Bárbara. Essas mudanças foram impulsionadas por uma série de fatores, incluindo alta de mercado dos valores previstos para a aquisição de produtos e prestação de serviços a serem contratados pela municipalidade. Como resultado, percebemos a necessidade de ajustar nosso Plano de Contratação Anual de 2025 para garantir que possamos responder adequadamente a essas novas circunstâncias.

A alteração do Plano de Contratação Anual de 2025 nos permite realocar recursos de forma mais eficiente, garantindo que tenhamos uma gestão eficaz e com resultados concretos, estando alinhada aos objetivos da Administração Pública de garantir a manutenção dos serviços públicos municipais a população, nas mais diversas áreas, como educação, esporte, cultura, saúde, assistência social, trabalho, geração de empregos, obras, segurança pública e administração interna.

A Secretaria Municipal de Obras justifica a necessidade de alteração do Plano Anual de Contratações a fim de realizar a inclusão dos seguintes itens: “Compra de uma bomba nova para o tanque de água do caminhão pipa”. A aquisição de uma bomba de água para o tanque do caminhão pipa visa garantir o abastecimento contínuo de água potável aos munícipes de Nova Santa Bárbara que não possuem o abastecimento de água e em eventuais emergências como incêndios entre outras necessárias para socorro com utilização do caminhão pipa. A bomba está totalmente quebrada, e o conserto da mesma é inviável, e sem a mesma estamos comprometendo o atendimento das demandas da população. Com a nova bomba, o veículo voltara ao atendimento normalmente. A compra representa investimento necessário para assegurar eficiência e confiabilidade no abastecimento público e demais atendimentos emergenciais.

A Secretaria de Educação, Esporte e Cultura, mediante correspondência interna n.º 240/2025 requereu a inclusão do item para aquisição de micro-ônibus com o objetivo de melhorar e aprimorar o atendimento aos alunos da Rede Municipal de Ensino em viagens dentro e fora do município, manutenção do transporte escolar, a frota atual do

município está limitada a atender simultaneamente o transporte escolar diário e as viagens pedagógicas isso impede a realização de viagens para realização de atividades externas.

Desse modo:

Considerando as justificativas apresentadas e a previsão contida no artigo 16, do Decreto nº 10.947/2022, que assim estabelece:

Art. 16. Durante o ano de sua execução, o plano de contratações anual poderá ser alterado, por meio de justificativa aprovada pela autoridade competente.

Parágrafo único. O plano de contratações anual atualizado e aprovado pela autoridade competente será disponibilizado automaticamente no Portal Nacional de Contratações Públicas, observado o disposto no art. 14.

No uso de minhas atribuições legais, **APROVO** a modificação do Plano de Contratação Anual do Município de Nova Santa Bárbara do ano de 2025, conforme solicitações e justificativas apresentadas.

Nova Santa Bárbara, 01 de dezembro de 2025.

Claudemir Valério
Prefeito

Edição: 3084/2025-[03] - Data 01/12/2025

ANEXO V – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS			
FORMULÁRIO DE LEVANTAMENTO DE DEMANDAS DO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL			
IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE			
Unidade:	Secretaria Municipal de Obras		
Responsável pela demanda:	Antonio Claudio Ferreira da Cruz		
E-mail:	obras@nsb.pr.gov.br	Telefone:	(43) 32661270

DETALHAMENTO DO PLANO								
Tipo de Item	Descrição	Justificativa	Estimativa de Preço total da contratação	Orçamento 2025	Orçamento 2026	Estimativa de data para Contratação	Grau de Prioridade	Renovação de contrato (se sim informar o nº do contrato)

Material de Consumo	Material de Expediente	Justifica-se a necessidade de materiais para a utilização no exercício das funções, imprescindíveis para anotar, registrar e elaborar atividades nos departamentos da Secretaria de Obras.	R\$ 4.500,00	R\$1.500,00	R\$ 3.000,00	Janeiro	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Material de Limpeza	Materiais são necessários para a preservação da limpeza e higiene dos prédios da Secretaria de Obras.	R\$ 62.500,00	R\$26.200,00	R\$ 36.300,00	Julho	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Material Gráfico	Materiais impressos para atendimento das demandas da Secretaria de Obras.	R\$ 18.750,00	R\$ 3.125,00	R\$ 15.625,00	Outubro	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Gêneros Alimentícios	A aquisição dos alimentos, os quais serão utilizados para refeições em setores da Secretaria de Obras.	R\$ 27.000,00	R\$18.750,00	R\$ 8.250,00	Março	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Gás de cozinha	Aquisição de Recarga de gás de cozinha visando atender a necessidade da Secretaria de Obras	R\$ 1.500,00	R\$1.260,00	R\$ 240,00	Fevereiro	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Materiais para Construção	Justifico a necessidade da aquisição dos materiais de construção com objetivo de atender todas as necessidades desta secretaria, como manutenção e melhorias nos prédios pertencentes a este departamento entre outras necessidades que nos forem solicitadas, para que possamos garantir um ambiente seguro e funcional, sendo imprescindível a manter o bom estado de conservação, para atendimentos emergenciais, para execução de projetos, construções de pontes, entre outros serviços, sendo a aquisição dos materiais uma etapa crucial para concretização dos mesmos	R\$ 150.000,00	R\$ 10.000,00	R\$140.000,00	Novembro	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Suprimentos de Informática	Justifica-se a necessidade visando otimizar a logística no departamento da Secretaria de Obras e contribuir na manutenção dos equipamentos de informática que apresentarem possíveis defeitos e necessidade de substituição.	R\$ 12.000,00	R\$ 9.000,00	R\$ 3.000,00	Fevereiro	Média	Nova Contratação
Material de Consumo	Recarga de Extintores	Procedimento de segurança e combate à incêndios nas repartições	R\$ 1.100,00	R\$1.100,00	-	Fevereiro	Alta	Nova Contratação

		públicas, com a finalidade de atender as demandas dos prédios da Secretaria Municipal de Saúde, visando manter o pleno funcionamento das atividades com segurança.						
Material de Consumo	Aquisição de Marmitex	Justifica se a aquisição do referido produto para consumo dos operadores de máquinas e condutores de caminhão quando os mesmos estiverem realizando manutenções em estradas rurais distantes do município, sendo mais vantajoso devido ao tempo que os motoristas e operadores gastariam para vir para almoço e retornar após o almoço até o local que esta sendo realizado o serviço e também o consumo de combustível que teria com o retorno dos funcionários com as máquinas e caminhões	R\$ 14.500,00	R\$ 8.400,00	R\$ 6.100,00	Junho	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Aquisição de mudas, insumos e gramas	A aquisição de mudas para o município visa transformar e aprimorar o ambiente urbano, proporcionando benefícios tangíveis para comunidade, destacando-se dentre as razões para aquisição a melhoria estética e paisagística, contribuição para a saúde ambiental, promoção da biodiversidade, controle de erosão e conservação do solo, ambiente de lazer e socialização, reduzir as temperaturas locais em áreas urbanas entre outros.	R\$30.000,00	R\$30.000,00	-	Junho	Média	Nova Contratação
Material de Consumo	Serviços de gerenciamento, controle e fornecimento de combustível, por meio de sistema informatizado e utilização de cartão eletrônico com chip, para abastecimento direto dos veículos oficiais pertencentes à frota do Município	Justifico a aquisição do serviço de abastecimento, sendo o mesmo fundamental para manter as operações e serviços essenciais que o governo municipal presta a comunidade.	R\$490.000,00	R\$110.000,00	R\$380.000,00	Outubro	Alta	Sim Contrato nº 70/2022

Serviços	Cobertura de seguro para veículos e máquinas pesadas da frota municipal	Justifico a contratação sendo uma medida prudente e necessária para a preservação do patrimônio público, a segurança dos servidores e a manutenção da qualidade dos serviços prestados à comunidade.	R\$ 41.817,58	R\$ 41.817,58	---	Janeiro	Alta	Sim, contrato n° 03/2024
Serviços	Prestação de serviços de tratamento e destinação final do lixo	Justifico a contratação da empresa para atendimento as normas ambientais, pois a contratação de uma empresa nos garantirá que estejamos em conformidade com todas as regulamentações e assim evitamos possíveis penalidades legais. Para sustentabilidade ambiental, pois a contratação de uma empresa especializada nos permitirá adotar práticas sustentáveis de gestão de resíduos e reduzir nosso impacto ambiental. Ressalto que empresas especializada em tratamento de resíduos tem a competência e os recursos necessários para realizar o tratamento de forma eficiente e segura e nos ajudara a garantir um ambiente mais saudável aos nossos cidadãos.	R\$168.000,00	R\$80.000,00	R\$ 88.000,00	Julho	Alta	Sim Contrato n° 66/2022
Serviço	Fornecimento de Energia Elétrica	A contratação se faz extremamente necessária para fornecimento de energia elétrica para nossos prédios.	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	---	Janeiro	Alta	Sim, contrato n° 02/2021
Serviços	Estagiários de ensino médio, graduação e pós-graduação.	A contratação se faz necessária visando melhorar o desempenho de atividades administrativas e operacionais, liberando tempo para que os funcionários permanentes realizem atividades de maior impacto.	R\$16.060,00	R\$10.700,00	R\$ 5.360,00	Abril	Alta	Sim. Contrato n° 17/2022
Serviços	Contratação de funcionários terceirizados	Prestação de serviços de limpeza e manutenção do prédio público da Secretaria Municipal de Obras, sendo 03 (três) profissionais com carga horaria de 44 (quarenta e quatro) horas semanais cada	R\$ 306.294,85	R\$ 106.490,00	R\$ 199.804,85	Agosto	Alta	Sim
Serviços	Contratação de empresa para manutenção de Veículos.	Os serviços se fazem necessários devido à realização de compras de peças, manutenções	R\$ 380.000,00	R\$ 130.000,00	R\$ 250.000,00	Agosto	Alta	Sim Contrato n° 53/2021

		corretivas e preventivas nos veículos da Secretaria Municipal de Obras, visando melhorias e garantindo a vida útil dos veículos.						
Serviços	Contratação de empresa para limpeza de fossa com destinação final dos resíduos dos prédios da Secretaria de Obras	Justifica-se a contratação da empresa devido a necessidade de manter nossas fossas limpas mantendo sempre o ambiente adequado para uso dos servidores e ao público que frequentam nossos prédios. Ressalto que Devido ao grande fluxo de pessoas que frequentam, trabalham ou buscam atendimento em nosso departamento as fossas recebem diariamente um quantitativo considerável de dejetos oriundos, principalmente de sanitários, sendo o serviço essencial pois as fossas correm riscos de transbordamento podendo comprometer o bom andamento dos serviços desses locais.	R\$1.000,00	R\$1.000,00	-	Junho	Alta	Nova Contratação
Serviços	Contratação de Geólogo	A contratação de empresa especializada para a realização de laudos de sondagem do solo e medição do nível do lençol freático se faz necessária para garantir a segurança, viabilidade técnica e eficiência na execução das obras previstas.	R\$ 6.500,00	R\$ 6.500,00	-	Junho	Alta	Nova Contratação
Serviços	Manutenção de pavimentação em pedra irregular em ruas e estradas	A contratação é necessária, vez que a existência de pavimentação em pedra e irregular em ruas e estradas do Município demanda a manutenção/conserto das áreas que forem danificadas como tempo	R\$50.000,00	R\$25.000,00	R\$25.000,00	Agosto	Alta	Nova Contratação
Serviços	Contratação de empresa para construção de Calçadas.	Justifica se a contratação de empresa para construção de calçadas nos conjuntos habitacionais, visando melhoria e segurança para locomoção dos pedestres	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	--	Junho	Baixa	Nova contratação
Serviços	Contratação de empresa para realização de limpeza nos bueiros urbanos	Justifica-se a contratação de empresa, pois se faz necessário uma limpeza especializada nos bueiros deste município.	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	--	Agosto	Alta	Nova contratação
Serviços	Contratação de empresa para reforma de	Justifica-se a importância da reforma, pois o mesmo se encontra em situação	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00	--	Setembro	Baixa	Nova Contração

	barracão comunitário do Conjunto Maria Augustinha.	precária, sendo necessário a reforma do mesmo para possamos preservar o imóvel, antes que o mesmo se deteriore e futuramente seja necessário maiores gastos e para que possa ser novamente utilizado por esta secretaria						
Serviços	Contratação de empresa especializada para fornecimento de Biodigestor conforme padrão conveniado através do INSTRUMENTO DE REPASSE Nº 4117214/2023 com a ITAIPU	Justifica-se esta proposição em virtude da Política Nacional de Resíduos já que antes da aprovação de leis ambientais, os resíduos orgânicos eram destinados indiscriminadamente. Atualmente, a reciclagem e a destinação correta dos resíduos é matéria essencial nas políticas públicas. O biodigestor é uma tecnologia de tratamento de resíduos orgânicos que utiliza processos biológicos para transformação de matéria orgânica em dois subprodutos, podendo ser biogás (usado como fonte de energia elétrica, térmica ou biocombustível) ou biofertilizante. A correta gestão dos resíduos orgânicos é essencial para o desenvolvimento sustentável, pois aumenta a vida útil dos aterros sanitários, reduz a geração de resíduos, destinando-os de forma correta. Minimizar a produção de resíduos em geral é condição para a preservação da saúde pública e para a qualidade do meio ambiente	R\$ 14.601,90	R\$ 14.601,90	--	Janeiro	Alta	Nova Contratação
Serviços	Contratação de empresa para a realização de recuperação de nascentes a fim de atender à solicitação de no mínimo 20 nascentes, como condicionante para adesão ao INSTRUMENTO DE REPASSE Nº 4117214/2023, convênio com	Contratação de empresa para realização de revitalização em nascentes de água no município de Nova Santa Bárbara. Justifica-se este pela necessidade de tornar o planeta mais sustentável e a água é um produto que não pode mais ser considerado recursos inesgotável. A redução da cobertura florestal do planeta que resultaram do desmatamento indiscriminado e que não pouparam as florestas	R\$ 34.694,00	R\$ 34.694,00	--	Janeiro	Alta	Nova Contratação

	a ITAIPU, com o objetivo de reduzir riscos de contaminação de águas superficiais	protetoras das nascentes e margens de rios refletem significativamente na escassez de água, o qual progride rapidamente. Visando minimizar os efeitos da escassez progressiva de água há a necessidade de administrar de forma eficiente as bacias hidrográficas, o que inclui como providência premente a proteção das áreas responsáveis pelo abastecimento dos cursos de água para que a vegetação e o solo possam interceptar as águas das chuvas e, assim, abastecer as fontes de água. Nesse sentido, é fundamental a proteção dos mananciais que devem ser conseguidos através do reflorestamento e proteção permanente das áreas, principalmente nas áreas de nascentes e faixas de mata ciliar.						
Serviços	Construção de Terraço como condicionante para adesão ao INSTRUMENTO DE REPASSE Nº 4117214/2023, convênio com a ITAIPU	Se faz necessário a Contratação de empresa para execução de terraço para drenagem em via rural.	R\$ 116.800,00	R\$ 116.800,00	--	Abril	Alta	Nova Contratação
Serviços	Contratação de empresa para pavimentação em TST em área rural condicionante para adesão ao INSTRUMENTO DE REPASSE Nº 4117214/2023, convênio com a ITAIPU	Se faz necessário a Contratação de empresa para execução de pavimentação em TST em via rural.	R\$ 2.042.880,00	R\$ 2.042.880,00	--	Abril	Alta	Nova Contratação
Serviços	Contratação de empresa para prestação de serviços veterinários de castração de cães, cadelas, gatos e gatas em unidade móvel	A castração animal é essencial para o controle populacional de cães e gatos, reduzindo o abandono e os maus-tratos. Contribui para a saúde pública, prevenindo zoonoses como a raiva, e promove o bem-estar animal,	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00	--	Junho	Média	Nova Contratação

	veterinária (castra móvel), ou em estabelecimento fixo, com todas as instalações, mobiliários, profissionais e equipamentos necessários, visando o controle populacional dos animais na cidade, serviços de marcação de cães e gatos com microchip e tatuagem	prevenindo doenças graves e comportamentos indesejados. Além disso, diminui os custos com controle de animais de rua e protege o meio ambiente						
Serviços	Contratação de linha telefônica	A contratação de uma linha telefônica para o Departamento de Obras é essencial para otimizar a comunicação interna e externa, garantindo agilidade no atendimento às demandas. Facilitará o contato com fornecedores, equipes de campo e outros setores da administração pública, além de melhorar a gestão de serviços e obras em andamento. Essa ferramenta é indispensável para resolver problemas emergenciais, coordenar equipes e planejar atividades com eficiência, contribuindo diretamente para a qualidade e rapidez na execução das ações do departamento.	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 200,00	Maio	Alta	Nova Contratação
Serviços	Contratação de Serviços de Topografia	Justifica-se a importância da contratação, tendo em vista garantir a precisão dos dados topográficos essenciais ao desenvolvimento das atividades e projetos da equipe de Arquitetura e Engenharia.	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	--	Maio	Alta	Nova Contratação
Serviços	Contratação de empresa para revitalização da praça da igreja católica matriz	A Praça da Igreja Matriz, localizada no centro de Nova Santa Bárbara, é um espaço público essencial para a comunidade, servindo como ponto de encontro, lazer e convivência. No entanto, o local encontra-se degradado devido à falta de manutenção, estrutura inadequada e baixa atratividade para os moradores.	R\$ 506.113,65	R\$ 506.113,65	--	Março	Alta	Nova Contratação

Material Permanente	Material Permanente	Necessidade de melhoria com substituição de móveis desgastados devido ao tempo de uso.	R\$ 17.400,00	R\$ 14.000,00	R\$ 3.400,00	Setembro	Média	Nova Contratação
Material Permanente	Aquisição de roçadeiras	Justifica-se a importância da aquisição dos equipamentos devido o mesmo ser extremamente importante para realização de limpeza nas praças públicas, beira de estradas, no entorno dos prédios públicos entre outros, principalmente em épocas chuvosas e quentes onde há um crescimento rápido das gramas e matos neste município onde ocorre a proliferação de mosquitos, aranhas, entre outros insetos que podem ser prejudiciais a saúde sendo essencial a realização da limpeza dos mesmos.	R\$ 8.000,00	R\$8.000,00	-	Junho	Média	Nova Contratação
Auxílio Alimentação	Administração, gerenciamento e fornecimento mensal de vale alimentação para servidores municipais	Proporcionar melhores condições de alimentação para os servidores municipais	R\$166.200,00	R\$ 93.960,00	R\$72.240,00	Julho	Alta	Sim, Contrato 35/2023
Equipamentos	Triturador de Galhos	A aquisição de um triturador de galhos para este município, é justificada pela necessidade de implementar um manejo sustentável de resíduos verdes, reduzir impactos ambientais, economizar recursos financeiros, atender à legislação ambiental, promover a reciclagem, otimizar a eficiência operacional. O triturador de galhos permite um manejo adequado dos resíduos verdes provenientes de podas de árvores, jardins e áreas verdes, transformando-os em material triturado que pode ser utilizado como adubo orgânico	R\$ 70.000,00	R\$70.000,00	-	Agosto	Baixa	Nova Contratação
Equipamentos	Aquisição de Trator e Pá Carregadeira	Justifica se a aquisição dos equipamentos visando a melhoria em nossos serviços prestados e substituição de equipamentos que não estão em boas condições de uso	R\$ 993.333,34	R\$ 993.333,34	--	Abril	Alta	Nova Contratação

Serviços	Manutenção nos pontos de iluminação pública	A manutenção da iluminação pública é essencial para garantir a segurança, o bem-estar e a qualidade de vida da população. A iluminação adequada contribui para a redução de acidentes, melhora a visibilidade de pedestres e motoristas, além de inibir ações criminosas	R\$ 82.700,00	R\$ 47.200,00	R\$22.800,00	Abril	Alta	Nova Contratação
Serviços	Revitalização de Praças	A revitalização do espaço público essencial para a comunidade, servindo como ponto de encontro, lazer e convivência. No entanto, o local encontra-se degradado devido à falta de manutenção, estrutura inadequada e baixa atratividade para os moradores.	R\$ 293.366,34	R\$ 293.366,34	--	Agosto	Alta	Nova Contratação
Serviços	Contratação de funcionários terceirizados	Prestação de serviços de limpeza e manutenção do prédio público da Secretaria Municipal de Obras, sendo 03 (três) profissionais com carga horária de 44 (quarenta e quatro) horas semanais cada	R\$ 142.000,00	R\$ 106.490,00	R\$ 35.510,00	Abril	Alta	Nova Contratação
Serviços	Locação de caçambas	Justifica se a contratação de empresa para localização de caçambas para descarte de RCC, entulhos, entre outros com destinação final, tendo em vista que não possuímos local adequado para o descarte dos materiais	R\$ 150.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 50.000,00	Abril	Alta	Nova Contratação
Serviços	Implantação de Sistema de Serviços Elétricos	A implantação de um sistema de serviços elétricos é crucial para atender a crescente demanda de serviços no município	R\$ 300.000,00	R\$ 175.000,00	R\$ 125.000,00	Maior	Alta	Nova Contratação
Equipamentos	Aquisição de um veículo novo	A aquisição de um veículo novo para a Secretaria de Obras é essencial para melhorar a mobilidade e a eficiência operacional nas atividades de fiscalização e acompanhamento de obras. Veículos novos oferecem maior confiabilidade, segurança e menor necessidade de manutenção, reduzindo custos. Além disso, opções sustentáveis contribuem para a redução de emissões. A modernização da frota também fortalece a imagem institucional, demonstrando compromisso com a	R\$ 113.993,00	R\$ 113.993,00	--	Maior	Alta	Nova Contratação

		qualidade dos serviços prestados à população e atendendo às crescentes demandas de infraestrutura.						
Equipamentos	Aquisição de uma grade Rome Nova	Justifica-se a aquisição do item para melhor atendermos o produtor rural e demais serviços que necessitam do implemento incumbido ao departamento de obras	R\$ 53.547,00	R\$ 53.547,00	--	Julho	Alta	Nova Contratação
Equipamentos	Aquisição de um trator de Jardinagem	A aquisição de um trator de jardinagem é fundamental para a realização eficiente da roçagem no município de Nova Santa Bárbara/PR. Com um equipamento adequado, será possível manter áreas públicas limpas e bem cuidadas, promovendo a saúde e segurança da população. O trator aumenta a produtividade, reduzindo o tempo e o esforço necessário para os serviços de jardinagem. Além disso, a utilização de maquinaria moderna minimiza custos com mão de obra e melhora a qualidade do trabalho realizado. Essa aquisição refletirá um compromisso com a valorização do espaço público e a melhoria do ambiente urbano.	R\$ 76.000,00	R\$ 76.000,00	--	Junho	Alta	Nova Contratação
Serviços	Contratação de Geólogo	Testes de Sondagem conforme necessidade para dimensionamento da fundação e verificação de solo onde será construída uma Creche do Programa Infância Feliz e um Barracão Industrial do Programa Rota do Progresso e testes CBR para posterior dimensionamento de pavimento em sextavado em Estradas Rurais do Município de Nova Santa Bárbara do Programa Rota do Progresso	R\$ 21.928,40	R\$ 21.928,40	-	Julho	Alta	Nova Contratação
Equipamentos	Aquisição de rolo compactador, pá carregadeira e caminhões Retroescavadeira	Considerando a assinatura do Convênio nº 332/2025 celebrado com a Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento – SEAB, o Município visa atender às metas e objetivos pactuados para a melhoria das condições de infraestrutura urbana e rural. Atualmente, verificam-se limitações	R\$ 3.671.800,01	R\$ 3.671.800,01	--	Outubro	Alta	Nova Contratação

		operacionais e logísticas que dificultam a execução de serviços de manutenção, recuperação e adequação de vias e demais obras de interesse público, gerando atrasos, aumento de custos e dependência de prestadores terceirizados. A presente contratação busca suprir tais carências, ampliando a capacidade de resposta da Administração Municipal, assegurando maior eficiência na execução das ações previstas no convênio, promovendo a economicidade dos recursos públicos e garantindo benefícios diretos à população, especialmente no que se refere à mobilidade, ao escoamento da produção e ao acesso a serviços essenciais.						
Equipamentos	Contratação de empresa para manutenção de equipamento pesado Motonivelador a Sany, incluindo peças e mão de obras especializada.	A realização do objeto justifica-se pela necessidade de se atender a manutenção preventiva da máquina visando manter a mesma dentro da garantia tendo em vista que a não realização do mesmo acarretaria em perda da garantia podendo aumentar os gastos caso nesse período a máquina venha apresentar avarias ou até mesmo danos graves em sua mecânica.	R\$ 11.710,50	R\$ 11.710,50	--	Outubro	Alto	Nova Contratação
Equipamento	Compra de uma bomba nova para o tanque de água do caminhão pipa	Justifica-se a aquisição de uma bomba de água para o tanque do caminhão pipa é essencial para garantir o abastecimento contínuo de água potável aos munícipes de Nova Santa Bárbara que não possuem o abastecimento de água e em eventuais emergências como incêndios entre outras necessárias para socorro com utilização do caminhão pipa. A bomba esta totalmente	R\$ 7.800,00	R\$ 7.800,00	--	Dezembro	Alta	Nova contratação

		quebrada, e o conserto da mesma é inviável, e sem a mesma estamos comprometendo o atendimento das demandas da população. Com a nova bomba, o veículo voltara ao atendimento normalmente. A compra representa investimento necessário para assegurar eficiência e confiabilidade no abastecimento público e demais atendimentos emergenciais.						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Antônio Claudio Ferreira da Cruz
 Secretaria Municipal de Obras

Edição: 3084/2025-[05] - Data 01/12/2025

PORTARIA DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO
PORTARIA Nº 166/2025, de 01 de dezembro de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA, no uso de suas atribuições e, tendo em vista o disposto no artigo 41, inciso XIX, da Constituição Municipal do Município de Nova Santa Bárbara, e no art. 169 da Lei nº 201/2004 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Nova Santa Bárbara), e,

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar nos termos do art. 178 da Lei Municipal nº 201/2004, por igual prazo, a conclusão do **PROCESSO DE SINDICÂNCIA, instaurado pela portaria nº 136/2025**, que visa para apurar eventual transgressão do art. 147, INC. III e XI, 152, da Lei nº 201/2004 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais), praticada praticada pela servidora público municipal E.R.F.S, ocupante do cargo de professora da rede municipal de ensino da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor nesta data.

Dê-se ciência.
 Publique-se.

CLAUDEMIR VALÉRIO
Prefeito Municipal

II – Atos do Poder Legislativo

Não há publicações para a presente data.

III – Publicidade

Documento assinado por Certificado Digital – Nova Santa Bárbara Prefeitura Municipal: 95561080000160–AC SERASA– Sua autenticidade é garantida desde que visualizado através do site: <http://www.nsb.pr.gov.br/portal/publicacao/diario-oficial-online>

II – Atos do Poder Legislativo

Não há publicações para a presente data.

III – Publicidade

Documento assinado por Certificado Digital – Nova Santa Bárbara Prefeitura Municipal: 95561080000160–AC SERASA– Sua autenticidade é garantida desde que visualizado através do site: <http://www.nsb.pr.gov.br/portal/publicacao/diario-oficial-online>

ANEXO I – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA			
FORMULÁRIO DE LEVANTAMENTO DE DEMANDAS DO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL			
IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE			
Unidade:	Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura		
Responsável pela demanda:	Simoni Aparecida Braz de Lima		
E-mail:	dep.educa@nsb.pr.gov.br	Telefone:	(43) 3266-1033

DETALHAMENTO DO PLANO								
Tipo de Item	Descrição	Justificativa	Estimativa de Preço total da contratação	Orçamento 2025	Orçamento 2026	Estimativa de data para Contratação	Grau de Prioridade	Renovação de contrato (se sim informar o nº do contrato)
EDUCAÇÃO								
Material de Distribuição Gratuita	Hortifrutigranjeiros	Garantir o fornecimento regular e consistente de hortifrutigranjeiros, de forma parcelada, que configuram a base da cadeia alimentar de alunos e servidores que integram as escolas municipais e centro de educação infantil municipal, evitando interrupções no abastecimento.	R\$80.000,00	R\$ 80.000,00	----	Fev/2025	Alta	Nova Contratação
Material de Distribuição Gratuita	Hortifrutigranjeiros Agricultura familiar	Garantir o fornecimento regular e consistente de hortifrutigranjeiros, de forma parcelada, que configuram a base da cadeia alimentar de alunos e servidores que integram as escolas municipais e centro de educação infantil municipal, evitando interrupções no abastecimento.	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	---	Fev/2025	Alta	Nova Contratação
Material de Distribuição Gratuita	Gêneros Alimentícios	Oferecimento de refeições para os alunos e servidores públicos que fazem parte da rotina escolar municipal, nas Escolas Municipais e Centro Municipal de Educação Infantil, cujas atividades são de período integral.	R\$ 641.000,00	R\$ 393.359,00	R\$ 247.641,00	Março/2025	Alta	Nova Contratação

		É importante ressaltar que o valor a ser utilizado do orçamento de 2024 prevê um período de 09 meses, sendo R\$427.500,00, e o valor dos 03 meses restantes para completar o período de 12 meses será utilizado do orçamento de 2025, sendo R\$ 142.500,00.						
Material de Consumo	Materiais de limpeza	A aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal e utilidades domésticas para manutenção da higiene e limpeza adequadas em prédios públicos da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura. Esses materiais são essenciais para realizar a limpeza diária, removendo sujeira, poeira, germes e garantindo um ambiente saudável para os ocupantes.	R\$280.000,00	R\$120.000,00	R\$160.000,00	Julho/2025	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Materiais de Expediente	A contratação é necessária para que os serviços de educação sejam abastecidos com materiais de expediente rotineiros, incluindo itens de papelaria e outros para manter o pleno funcionamento sem prejuízos à população.	R\$ 260.000,00	R\$ 160.000,00	R\$ 100.000,00	Jan/2025	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Kits Escolares	Materiais e uniformes escolares para suprir a demanda educacional da rede municipal de ensino.	R\$ 453.768,20	R\$ 453.768,20	---	Junho/2025	Média	Sim Atas de Registro de Preços N° 129/2024 e N° 130/2024
Material de Consumo	Suprimentos de informática	Atender as demandas de reprodução e impressão da rede municipal de ensino e secretaria.	R\$ 94.100,00	R\$ 70.500,00	R\$ 23.600,00	Fev/2025	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Materiais de construção	Atender as demandas de construção, manutenção e melhorias em edifícios e infraestruturas dos prédios que englobam a Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, incluindo reparos e substituições de elementos desgastados, garantindo a segurança, funcionalidade e durabilidade das estruturas.	R\$30.000,00	R\$30.000,00	---	Agosto/2025	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Serviços de vidraçaria	Aquisição e instalação de vidros em toda a rede municipal de ensino (conforme demanda).	R\$10.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	Junho/2025	Média	Nova Contratação

Material de Consumo	Material gráfico	Materiais impressos, confecção de banners, etc., para atendimento das unidades escolares.	R\$2.000,00	R\$2.000,00	---	Out/2025	Média	Nova Contratação
Material de Consumo	Livros Literários de Vários Tipos	Aquisição de livros para as Escolas Municipais e Centro Municipal de Educação Infantil, objetivando fomentar a aplicação de projetos literários.	R\$17.000,00	R\$ 17.000,00	---	Março/2025	Média	Nova Contratação
Material de Consumo	Gás	Necessidade de alimentar equipamentos, máquinas, sistemas de aquecimento, fornos e outros dispositivos que dependem de energia para operar de maneira eficiente.	R\$30.000,00	R\$ 30.00,00	---	Fev/2025	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Recarga de Extintores e Aquisição de mangueiras de hidrante.	Procedimento de segurança e combate à incêndios nas repartições públicas, com a finalidade de atender as demandas das unidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, visando manter o pleno funcionamento das atividades com segurança.	R\$5.000,00	R\$ 5.000,00	---	Fev/2025	Alta	Nova Contratação
Material de Consumo	Serviços de Gerenciamento, controle e fornecimento de combustível, por meio de sistema informatizado e utilização de cartão eletrônico com chip, para abastecimento direto dos veículos oficiais pertencentes à frota do Município.	Manter os veículos da frota municipal abastecidos.	R\$174.400,00	R\$ 174.400,00	---	15/10//2025	Alta	Sim Contrato nº 70/2022
Material Permanente	Material permanente	Melhoria na eficiência das operações, através de equipamentos modernos e atualizados, visando agilizar processos, reduzir o tempo necessário para a conclusão de tarefas e melhorar a qualidade dos resultados, o que contribui para maior produtividade e eficiência das atividades desempenhadas pela Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura.	R\$180.000,00	R\$180.000,00	---	Set/2025	Alta	Nova Contratação
Material Permanente	Aquisição de Veículo	Aquisição de micro-ônibus com o objetivo de melhorar e aprimorar o atendimento aos alunos da Rede Municipal de Ensino em viagens dentro e fora do município.	R\$ 665.500,00	---	---	Dez/2025	Alta	Nova Contratação

Serviços/Pessoa Jurídica	Prestação de serviços de psicologia	A contratação se faz necessária para prestação de serviços na área de psicologia para realização de avaliações psicoeducacionais/ psicopedagógicas em alunos com necessidades educacionais especializadas, das Escolas Municipais e Centro Municipal de Educação Infantil.	R\$30.000,00	R\$ 30.000,00	---	Março/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Prestação de serviços de psicologia terapeutica em ABA	Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços terapêuticos especializados em ABA, a fim de atender alunos autistas da Rede Municipal de Ensino	R\$ 27.580,00	R\$ 13.790,00	R\$ 13.790,00	Junho/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Prestação de serviços de nutricionista	Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de nutrição nas unidades escolares municipais.	R\$ 18.000,00	R\$ 9.000,00	R\$ 9.000,00	Junho/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Prestação de serviços de agente educacional	Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de agente educacional, para atender demandas no transporte escolar e dentro das unidades escolares municipais.	R\$ 20.799,60	R\$ 10.399,80	R\$ 10.399,80	Junho/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Prestação de serviços para desenvolvimento e aperfeiçoamento da equipe pedagógica	Serviços de profissional palestrante com formação adequada para capacitação dos professores da rede Municipal de Ensino durante a semana pedagógica	R\$10.000,00	R\$ 10.000,00	---	Maio/2025	Média	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Locação de máquinas e equipamentos	Contratação de empresa especializada objetivando a locação de máquinas impressoras comuns e multifuncionais, para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura.	R\$12.000,00	R\$ 12.000,00	---	09/10/2025	Alta	Sim Contrato nº 59/2023
Serviços/Pessoa Jurídica	Oficinas de atividades pedagógicas e culturais	Necessidade de oportunizar aprendizado prático e experiencial para os alunos, proporcionando aprendizados adicionais e desenvolvimento cultural.	R\$ 728.000,00	R\$ 606.000,00	122.000,00	Fev/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Locação de brinquedos	Permitir que as crianças do município tenham acesso a diferentes tipos de brinquedos e jogos em festividades locais, promovendo diversão, criatividade e desenvolvimento de habilidades motoras e cognitivas, além de proporcionar um ambiente lúdico e enriquecedor para as crianças explorarem novas atividades e experiências.	R\$ 26.500,00	R\$ 26.500,00	---	Julho/2025	Média	Nova Contratação

Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de empresa para limpeza de caixa d'água, fossa séptica, e desratização dos prédios das escolas municipais	Devido à necessidade em garantir a limpeza dos ambientes, como também a higiene dos alimentos e qualidade da água a serem consumidos, eliminando portanto as contaminações.	R\$30.000,00	R\$ 30.000,00	---	Junho/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de Pessoa Jurídica para a realização de instalação, manutenção e limpeza de ar condicionado dos prédios municipais	Em diversas salas das repartições públicas estão instalados equipamentos de ar condicionado, havendo necessidade constante de manutenção e limpeza, para que assim possamos garantir a vida útil dos equipamentos.	R\$20.000,00	R\$ 20.000,00	---	Junho/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de Pessoa Jurídica para fornecimento de internet	Necessidade de garantir a continuidade das operações diárias da Secretaria, permitindo a comunicação interna entre diferentes setores e departamentos, bem como o compartilhamento de informações e a coordenação de atividades cruciais.	R\$40.000,00	R\$ 40.000,00	---	09/05/2025	Alta	Sim Contrato nº 29/2021
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de Pessoa Jurídica para instalação e fornecimento de internet.	Instalação e fornecimento de internet na Biblioteca Cidadã..	R\$15.000,00	R\$ 8.750,00	R\$ 6.250,00	Maior/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de Pessoa Jurídica para manutenção de veículos	Os serviços se fazem necessários devido à realização de manutenções nos veículos da Secretaria Municipal de Educação, garantindo a vida útil dos veículos.	R\$70.000,00	R\$ 70.000,00	---	31/08/2025	Alta	Sim Contrato nº 53/2021
Serviços/Pessoa Jurídica	Serviços de serralheria.	Manutenção e solda em grades e outros serviços inerentes.	R\$12.000,00	R\$ 12.000,00	---	Jan/2025	Média	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Seguro Veicular	Os serviços se fazem necessários para cobrir custos em caso de acidente, roubos e recuperação do veículo caso for furtado.	R\$ 30.000,00	R\$ 30.000,00	---	21/01/2025	Alta	Sim Contrato nº 03/2024
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de Pessoa Jurídica para prestação de serviços de fornecimento energia elétrica	A contratação é essencial para manutenção dos serviços de iluminação pública referente a Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura.	R\$ 77.750,00	R\$ 77.750,00	---	23/01/2025	Alta	Sim Contrato nº 02/2021
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de empresa para prestação de serviços de copa e limpeza.	A contratação é necessária para a prestação de serviços de copa e também de limpeza dos prédios públicos da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura	R\$ 560.000,00	R\$ 560.000,00	---	29/01/2025	Alta	Sim Contrato nº 08/2024
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de empresa para prestação de serviços de copa e limpeza.	A contratação é necessária para a prestação de serviços de copa e também de limpeza dos prédios públicos da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura	R\$ 560.000,00	R\$ 373.330,00	R\$ 186.670,00	Abril/2025	Alta	Nova Contratação

Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de empresa serviços de telefonia fixa.	A contratação se faz necessária para a prestação de serviços de telefonia para os prédios públicos que fazem parte da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura (Secretaria de Educação, Escola Municipal Edson Gonçalves Palhano, Escola Municipal Maria da Conceição Kasecker, Centro Municipal de Educação Infantil Noemia Bittencourt Carneiro e Biblioteca Cidadã).	R\$ 10.000,00	R\$ 5.850,00	R\$ 4.150,00	Maio/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Administração, gerenciamento e fornecimento mensal de vale alimentação para servidores municipais	Proporcionar melhores condições de alimentação para servidores municipais.	R\$ 488.600,00			16/07/2025	Alta	Sim Contrato nº 35/2023
Serviços de Pessoa Jurídica	Ampliação de rede e instalações elétricas.	Proporcionar bom funcionamento dos equipamentos de ar-condicionado.	R\$ 53.872,71	R\$ 53.872,71	---	Fevereiro/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços de Pessoa Jurídica	Contratação de empresa que preste serviços de planetário itinerante.	Oferecer experiências imersivas de planetário, proporcionando aprendizado interativo sobre astronomia, ciências espaciais e o universo.	R\$ 8.900,00	R\$ 8.900,00	---	Maio/2025	Média	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Física	Estagiários de ensino médio, graduação e pós-graduação	A contratação se faz necessária visando melhorar o desempenho de atividades administrativas e operacionais, liberando tempo para que os funcionários permanentes realizem atividades de maior impacto.	R\$ 518.400,00	R\$ 518.400,00	---	16/04/2025	Alta	Sim Contrato nº 17/2022
Serviços/Pessoa Física	Indenização e restituição	Prestação de serviços de atendimentos terapêuticos a alunos laudados, matriculados na rede municipal de ensino	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	---	Fev/2025	Alta	Indenização por serviços prestados
ESPORTE								
Serviços/Pessoa Jurídica	Arbitragem	Serviço de arbitragem para os campeonatos municipal e regionais de futebol e outros.	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	---	Março/2025	Média	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de empresa para manutenção de grama sintética.	Serviço de manutenção da grama sintética do campo de futebol society.	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	---	Junho/2025	Média	Nova Contratação
Material de Consumo	Medalhas e Troféus	Premiar os eventos esportivos	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00	---	Março/2025	Alta	Nova Contratação

Serviços de Pessoa Jurídica	Reforma do Ginásio de Esportes	Contratação de empresa para a reforma do prédio do Ginásio Municipal de Esportes	R\$ 376.000,00	R\$ 376.000,00	---	Março/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços de Pessoa Jurídica	Revitalização do campo municipal.	Contratação de empresa para revitalização do campo municipal.	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00	---	Junho/2025	Alta	Nova Contratação
CULTURA								
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de Pessoa Jurídica para serviços de segurança	Utilização nas festividades municipais.	R\$ 13.000,00	R\$13.000,00	---	Fev2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de empresa para fornecimento de artistas do meio musical (Show Artístico).	Contratação de Empresa para fornecimento de artistas do meio musical para festividade de comemoração do réveillon a ser realizada no Município de Nova Santa Bárbara.	R\$65.000,00	R\$65.000,00	---	10/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de empresa para fornecimento de artistas do meio musical (Show Artístico).	Contratação de Empresa para fornecimento de artistas do meio musical para festividade do Município.	R\$ 361.700,00	R\$ 361.700,00	---	Fev/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de banheiros químicos.	Atender festividades do Município	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	---	Fev/2025	Alta	Nova Contratação
Serviços/Pessoa Jurídica	Contratação de empresa especializada em montagem de palco.	Atender festividades do Município	R\$ 38.600,00	R\$ 38.600,00	---	Abril/2025	Alta	Nova Contratação

SIMONI APARECIDA BRAZ DE LIMA
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Cultura

Relatório de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social Exercício - 2025

Nova Santa Bárbara
- Paraná Novembro/2025.

Claudemir Valério
Prefeito do Município de Nova Santa Bárbara

Josias Piza de Moraes
Vice-Prefeito

Sylmara A. Bontorim Valério
Secretária Municipal de Assistência Social

Cristiano Almeida
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Responsável pela Vigilância Socioassistencial: ZILDA DE OLIVEIRA PORFÍRIO

Comissão de Monitoramento e Avaliação Permanente do PMAS:

Coodenadora do CRAS: THAINA DE OLIVEIRA ROCHA

Proteção Social Especial: DAIANY THALITA DA SILVA

Assist. Social/Nossa Gente Paraná: ANA PAULA VALÉRIO GOMES **CMAS:**

ALINE C. GONÇALVES ALMEIDA / APARECIDA FRANCO DE OLIVEIRA / JÚLIO

CESAR TRINDADE

Apresentação

O Relatório de Avaliação e Monitoramento do Plano Municipal de Assistência Social de Nova Santa Bárbara – Ano de Referência 2025 – tem como finalidade sistematizar os avanços, desafios e resultados alcançados pela Política de Assistência Social no município ao longo do período. Este documento consolida informações produzidas pelos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, bem como dados gerados pela Vigilância Socioassistencial, pelos processos de gestão e pela participação social. A avaliação contínua do Plano Municipal de Assistência Social é um instrumento essencial para garantir a efetividade da política pública, permitindo identificar se as metas estabelecidas foram cumpridas, analisar a execução das ações previstas e orientar os ajustes necessários para o aprimoramento da gestão. Dessa forma, o relatório cumpre seu papel de promover a transparência, fortalecer o controle social e apoiar a tomada de decisão do órgão gestor.

No ano de 2025, o monitoramento do Plano Municipal considerou:

- a execução físico-financeira das ações;
- a cobertura e qualidade dos serviços ofertados pela rede socioassistencial;
- o acompanhamento dos indicadores territoriais e da demanda espontânea;
- a articulação entre CRAS, ÓRGÃO GESTOR e demais políticas públicas;
- as deliberações das conferências e do Conselho Municipal de

Assistência Social;

- e os dados provenientes do Cadastro Único, dos instrumentos de registro dos serviços e da Vigilância Socioassistencial.

Este relatório reafirma o compromisso do município com a gestão democrática, o planejamento contínuo, a garantia de direitos e o fortalecimento do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), apresentando de forma objetiva os resultados alcançados e os desafios que permanecem para o próximo ciclo de gestão.

1. Metodologia de Monitoramento e Avaliação

O monitoramento e avaliação do PMAS será realizado de forma anual por meio da Comissão de Monitoramento e Avaliação do PMAS, nomeada através da Resolução 06/2025 do CMAS de 10 de outubro de 2025). A comissão juntamente com o setor de vigilância socioassistencial da Secretaria Municipal de Assistência Social, produzirá um documento que sistematiza o processo, buscando aperfeiçoar a efetividade da implementação dos objetivos elencados no PMAS. O documento deve indicar a situação e andamento das ações propostas no PMAS apresentado em cada exercício, bem como, apresentar as propostas de inclusão, alteração ou exclusão de objetivos/ações para realinhamento.

Em suma o objetivo deste processo é identificar e corrigir os pontos a serem melhorados, por meio de discussões e análises de novas informações disponíveis. As propostas podem ser acatadas ou não, dependendo da aprovação dos Conselheiros do CMAS. O presente documento realiza a sistematização e formalização do monitoramento e avaliação do PMAS exercício de 2025, conforme plano quadrienal 2022-2025, seguindo o planejamento de monitoramento anual.

2. Monitoramento e Avaliação do PMAS 2025

A metodologia adotada para o monitoramento e a avaliação do Plano Municipal de Assistência Social de 2025 fundamenta-se nos princípios do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), priorizando a gestão orientada por resultados, a transparência e a participação social. Para isso, foram utilizados procedimentos técnicos que combinam análise quantitativa, qualitativa e territorial.

2.1. Fontes de Dados Utilizadas

O processo de monitoramento e avaliação considerou informações provenientes de diferentes sistemas, registros administrativos e instrumentos de gestão, entre eles:

- **Vigilância Socioassistencial:** indicadores territoriais, perfil das famílias, vulnerabilidades e fluxos de atendimento;
- **Cadastro Único para Programas Sociais:** dados socioeconômicos e evolução do público atendido;
- **Prontuários SUAS e relatórios de serviços** (CRAS, ÓRGÃO GESTOR, SCFV, CadÚnico, outros serviços);
- **Saldos e execuções físico-financeiras** registradas no SIGTV, SIGSUAS e sistemas internos da Secretaria;

- **Atas e deliberações do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS);**
- **Relatórios de visitas técnicas, reuniões e avaliações internas** realizadas pelas equipes.

2.2. Procedimentos de Coleta e Sistematização

A coleta das informações ocorreu de forma contínua ao longo do ano de 2025, com o apoio das equipes técnicas dos serviços e da Vigilância Socioassistencial. Foram realizadas as seguintes ações:

- Levantamento mensal de dados quantitativos referentes aos atendimentos, acompanhamentos e cobertura dos serviços;
- Registro sistemático das atividades, demandas e encaminhamentos nos prontuários e sistemas oficiais;
- Compilação e tratamento dos dados em planilhas e painéis de monitoramento;
- Reuniões periódicas com equipes do CRAS, ÓRGÃO GESTOR e demais serviços para análise conjunta dos resultados;
- Identificação de metas cumpridas, parcialmente cumpridas ou não alcançadas.

2.3. Critérios de Análise

A avaliação considerou critérios alinhados ao Plano Municipal e às normativas do SUAS:

- **Efetividade:** verificação do alcance das metas e resultados esperados;
- **Cobertura:** número de famílias e indivíduos atendidos em relação ao público previsto;
- **Qualidade dos serviços:** análise de registros, evolução dos acompanhamentos e percepção dos usuários (quando disponível);
- **Eficiência:** relação entre recursos aplicados e resultados obtidos;
- **Equidade:** identificação de desigualdades territoriais e grupos prioritários atendidos;
- **Articulação intersetorial:** análise da integração entre assistência

social e
políticas

Diário Oficial Eletrônico do Município de Nova Santa Bárbara
Rua: Walfredo Bittencourt de Moraes nº222 – Centro
Fone/Fax: (43) 3266-8100
E-mail: diariooficial@nsb.pr.gov.br / pmnsb@nsb.pr.gov.br
Site: www.nsb.pr.gov.br

demais
públicas.

2.4. Participação Social

O monitoramento e a avaliação foram fortalecidos pela participação dos seguintes atores:

- **Conselho Municipal de Assistência Social** (avaliação das ações, validação das informações e acompanhamento da execução do Plano);
- **Equipes técnicas dos serviços** (identificação de desafios e sugestões de melhorias);
- **Órgão gestor** (coordenação geral, análise estratégica e validação dos resultados).
- Em alguns processos, foram consideradas também manifestações e feedbacks de usuários ou lideranças comunitárias, quando registrados.

2.5. Periodicidade do Monitoramento

O acompanhamento das metas ocorreu:

- mensalmente, para dados operacionais dos serviços;
- trimestralmente, para consolidação pela Vigilância Socioassistencial;
- semestralmente, para discussão ampliada com o órgão gestor;

anualmente, para elaboração deste relatório de avaliação e monitoramento.

3. Avaliação e Monitoramento do PMAS 2025

3.1.1- EIXO: GESTÃO DO SUAS

EIXO	PRIORIDADES	METAS	AÇÃO/PROGRAMA/PROJETOS/ BENEFÍCIOS	EXECUÇÃO
------	-------------	-------	---------------------------------------	----------

GESTÃO DO SUAS	Estruturar a SMAS com formalização de áreas essenciais.	Implantar a área de Gestão do SUAS com competência de Vigilância Socioassistencial instrumentalizando os serviços da gestão através da elaboração do diagnóstico socioterritorial e mapeamento das áreas de maior vulnerabilidade no município, com acompanhamento e aprimoramento dos indicadores sociais.	Instituir e efetivar através de parcerias e terceirização o setor de vigilância Socioassistencial no município garantindo que dados, indicadores e diagnóstico do território do município sejam mantidos atualizados condizente com a realidade, pautando assim, as ações e serviços executados com os usuários no SUAS.	RESULTADO ALCANÇADO
GESTÃO DO SUAS	Ampliar espaço físico para a realização dos serviços socioassistenciais	Oferecer melhores condições de estrutura físicas para atender às famílias	Adequar a estrutura física do ambiente, aprimorar a gestão dos serviços, programas, projetos e benefícios;	RESULTADO ALCANÇADO

GESTÃO DO SUAS	Promover a formação dos profissionais trabalhadores do SUAS	Qualificação profissional e aperfeiçoamento do serviço	Manter equipe multiprofissional em constante aprimoramento para a execução dos serviços com a participação em encontros, palestras, cursos de formação, seminários etc.	EM ANDAMENTO ALCANCE PARCIAL
----------------	---	--	---	---------------------------------

GESTÃO DO SUAS	Manter os serviços executados com co-Financiamento federal e	Manter o co-financiamento com os entes federados através de gestão compartilhada, porém, utilizar as demandas levantadas pelo setor de vigilância Socioassistencial municipal	Executar as atividades, serviços e programas dentro da finalidade a que se atribui cada recurso recebido respeitando a realidade local.	RESULTADO ALCANÇADO
----------------	--	---	---	---------------------

	estadual adequando sua utilização de acordo com a realidade do município	para nortear o trabalho desenvolvido com os usuários.		
--	--	---	--	--

3.1.2- EIXO: CONTROLE SOCIAL

EIXO	RIORIDADES	METAS	AÇÃO/PROGRAMA/PROJETOS /BENEFÍCIOS	EXECUÇÃO
CONTROLE SOCIAL	Ampliar a participação dos usuários e trabalhadores, na representação da sociedade Civil nos Conselhos Municipais de Assistência Social.	Garantir que o Conselho Municipal de Assistência Social tenha representantes de usuários e dos trabalhadores do SUAS na representação da sociedade civil;	Incentivar a participação dos usuários nas representações do CMAS, através de encontros de integração do CMAS com os grupos de usuários do SUAS com a promoção de um ciclo de debates e discussões a cerca dos direitos socioassistenciais e referente ao exercício do controle social, como forma de acompanhamento, fiscalização e contribuição para que suas necessidades sejam atendidas.	RESULTADO ALCANÇADO

CONTROLE SOCIAL	Promover capacitação para os conselheiros atuarem na Política de Assistência Social e no fortalecimento do controle social	Manter aperfeiçoados os membros que atuam junto ao Conselho Municipal de Assistência Social e Controle Social dos Programas Socioassistenciais.	Oportunizar o acesso dos conselheiros às capacitações ofertadas para atuação na Política de Assistência Social.	ALCANCE PARCIAL
CONTROLE SOCIAL	Efetivar a fiscalização dos benefícios e Programas Estaduais, Municipais e Federais.	Propiciar uma fiscalização efetiva aos beneficiários dos Programas através de ação conjunta entre Conselho Municipal de Assistência Social, técnicos de referência.	Executar a fiscalização em conjunto entre Conselho e Técnicos de referência por meio de visitas domiciliares aos beneficiários dos Programas, identificados por possíveis irregularidades, mantendo os conselheiros informados e orientados sobre as condicionalidades do programa;	ALCANCE PARCIAL

**4. EIXO: GESTÃO SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS
SOCIOASSISTENCIAIS**

EIXO	PRIORIDADES	METAS	AÇÃO/PROGRAMA/PROJETOS /BENEFÍCIOS	EXECUÇÃO
PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	Acompanhar as famílias do CadÚnico pelo PAIF	Atingir taxa de acompanhamento do PAIF das famílias cadastradas no CadÚnico.	Realizar busca ativa, através de visitas domiciliares e ofertar serviços atrativos e diversificados com objetivo de atrair maior público de usuários do PAIF.	ALCANCE PARCIAL
PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	Acompanhar pelo PAIF as famílias com membros integrantes do BPC	Atingir taxa de acompanhamento do PAIF das famílias com membros beneficiários do BPC de 25 % .	Realizar busca ativa, chamamento público via meios de comunicação de famílias com a presença de beneficiários do BPC e ofertar serviços atrativos para este público promovendo a sua inclusão no PAIF.	NÃO ALCANÇADO
PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	Inserir no CadÚnico os beneficiários do BPC	Atingir 70% de Cadastramento no CadÚnico das famílias com presença de beneficiários do BPC.	Realizar busca ativa, chamamento público via meios de comunicação de famílias com a presença de beneficiários do BPC.	ALCANCE PARCIAL
PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	Acompanhar pelo PAIF as Famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família .	Atingir taxa de acompanhamento pelo PAIF das famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família de 15%.	Realizar busca ativa, através de visitas domiciliares às Famílias do Bolsa Família e ofertar serviços e atividades atrativos e diversificados com objetivo de atrair maior público de usuários do PBF.	ALCANCE PARCIAL

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	Incluir público prioritário no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Manter o percentual mínimo de 50% do público prioritário incluído no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;	Promover a diversificação dos serviços, com atividades atrativas a cada faixa etária, a ampla divulgação das atividades ofertadas junto às escolas do município e busca ativa, através de visitas domiciliares, especialmente ao público idoso.	ALCANÇADO PARCIALMENTE
PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	Manter o índice de atualização dos cadastros do Programa Auxílio Brasil junto ao CAD Único, garantindo que a Média do IGD PBF seja mantida ou ampliada.	Ampliar o atendimento de famílias cadastradas no Programa Auxílio Brasil e manter a atualização dos cadastros de famílias nos programas sociais dos governos federal, estadual e municipal;	Realizar o chamamento das famílias cadastradas no CADÚnico, para a atualização cadastral, realizar a busca ativa, visitas domiciliares com equipe de referência e instância de controle dos Programas.	ALCANÇADO PARCIALMENTE
PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	Garantir o funcionamento da rede intersetorial	Desenvolver um trabalho articulado em rede de atendimento (saúde, assistência social, educação, entidades, conselho tutelar)	Realizar reuniões de rede fixas mensais de forma objetiva com representantes de cada área intersetorial, realizando trabalho tanto preventivo quanto curativo, junto às famílias do CADÚnico, rede escolar e atendidas pela saúde.	RESULTADO ALCANÇADO

5. PROTEÇÃO ESPECIAL

EIXO	PRIORIDADES	METAS	AÇÃO/PROGRAMA/PROJETO S/BENEFÍCIOS	EXECUÇÃO
PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	Ampliar a participação de pessoas com deficiência, idosos	Resgatar a autoestima e os vínculos familiares, sensibilizar a sociedade para esse público e promover a	Realizar busca ativa, visitas domiciliares e ofertar serviços atrativos para este público promovendo a sua inclusão.	RESULTADO ALCANÇADO

Diário Oficial Eletrônico do Município de Nova Santa Bárbara

Rua: Walfredo Bittencourt de Moraes nº222 – Centro

Fone/Fax: (43) 3266-8100

E-mail: diariooficial@nsb.pr.gov.br / pmnsb@nsb.pr.gov.br

Site: www.nsb.pr.gov.br

	e suas famílias em grupo de convivência e	inclusão social;		
--	---	------------------	--	--

	fortalecimento de vínculos ofertados no CRAS.			
PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	Rever espaço para atender crianças e adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas e situação de risco social.	Oferecer melhores condições de estrutura física proporcionando um espaço adequado.	Proporcionar espaço físico adequado para as crianças e adolescentes em situação de risco social e em cumprimento de medidas socioeducativas, de modo que estes possam viver em ambiente que ofereça instalações físicas em condições adequadas de habitabilidade, higiene, salubridade e segurança.	NÃO ALCANÇADO
PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	Acompanhar e manter atualizados os registros das famílias em situação de risco pessoal e social e de violação de direitos.	Manter os registros atualizados por meio de formulário e prontuários próprios.	Realizar busca ativa, visitas domiciliares e ofertar serviços atrativos para este público promovendo a sua inclusão.	ALCANÇADO PARCIALMENTE

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	Acompanhar e manter atualizados os registros das famílias e indivíduos em situação de desemprego para participação nos Programas de Transferência de Rendas Municipal.	Manter os registros atualizados por meio de formulário e prontuários próprios.	Realizar divulgações em sites oficiais, redes sociais e cartazes.	EM ANDAMENTO
--------------------------	--	--	---	--------------

EIXO	PRIORIDADES	METAS	AÇÃO/PROGRAMA/PROJETOS/BENEFÍCIOS	EXECUÇÃO
BENEFÍCIOS EVENTUAIS	Conceder benefícios eventuais aos cidadãos e às famílias em virtude de nascimento, morte, situações de vulnerabilidade temporária e de calamidade pública. (redação dada pela Lei Federal nº 8.742, de 1993).	Continuar oferecendo os auxílios em virtude de nascimento, morte, situações de vulnerabilidade temporária e de calamidade pública aos usuários da política de assistência social conforme a Lei Municipal.	Identificar os usuários com situações de vulnerabilidade temporária e conceder o benefício que lhe é de direito, conforme a necessidade apresentada por meio de análise e parecer encaminhado pelo CRAS.	RESULTADO ALCANÇADO

6. Resultados Esperados

Em 2025, a execução do Plano Municipal de Assistência Social de Nova Santa Bárbara apresentou avanços significativos, porém com resultados **parcialmente cumpridos** em relação às metas estabelecidas. De maneira geral, observou-se evolução na qualificação dos serviços, na organização da gestão e na ampliação das ações socioassistenciais, ainda que alguns objetivos tenham sido alcançados de forma incompleta devido às limitações estruturais, financeiras e de equipe.

A gestão do SUAS avançou com melhorias nos instrumentos de planejamento e no fortalecimento da Vigilância Socioassistencial, que ampliou a produção de dados e relatórios, embora nem todos os indicadores tenham sido sistematizados com a periodicidade prevista. Houve também melhor integração entre CRAS, Cadastro Único e serviços de convivência, mas persistiram desafios na articulação plena entre Proteção Básica e Especial.

A cobertura dos serviços ampliou-se parcialmente, com aumento do número de atendimentos e participação nas atividades coletivas, especialmente de crianças, adolescentes e idosos. No entanto, algumas metas quantitativas não foram completamente atingidas devido à capacidade limitada de atendimento e à dificuldade de mobilização em determinados períodos.

Em relação ao acompanhamento familiar, verificou-se melhoria nos registros, nos atendimentos e no uso dos prontuários, mas a padronização e a continuidade dos acompanhamentos ainda exigem aprimoramento. A articulação intersetorial ocorreu de forma mais presente, com encaminhamentos mais organizados, embora a consolidação de fluxos formais ainda esteja em andamento.

A participação e o controle social foram fortalecidos, com reuniões regulares do CMAS e maior interação com a comunidade, porém a participação de usuários permaneceu abaixo do esperado. Na gestão financeira, a execução foi responsável e alinhada às demandas prioritárias, embora algumas ações previstas no planejamento não tenham sido executadas integralmente devido a restrições orçamentárias.

Assim, conclui-se que o município apresentou **avanços expressivos**, mas ainda possui desafios a superar para o cumprimento total das metas, necessitando de

continuidade no processo de planejamento, monitoramento e qualificação das ações para o próximo ciclo de gestão.

7. Avaliação e Monitoramento dos Recursos Humanos

A avaliação e monitoramento dos recursos humanos foram realizadas baseada na tabela apresentada no Plano Municipal de Assistência Social 2025. Segue abaixo, a quantidade de recursos humanos, até o momento de forma geral.

Considera-se que neste momento, os profissionais existentes atendem à demanda local, porém, pontua-se que será necessário discutir sobre a demanda do Serviço de Convivência no qual devido a rotatividade de empresas terceirizadas prejudicam o andamento do trabalho. E também em relação ao Cadastro Único, devido ao grande número de visitas domiciliares para cadastros unipessoais há de se pensar e discutir, profissionais exclusivos para atender a demanda deste serviço, para que o mesmo possa ser oferecido a população de forma ainda mais eficaz.

CARGO	VÍNCULO	LOTAÇÃO	Nº DE SERVIDORES
Assistente Social	Efetivo	CRAS	01
Assistente Social	PSS	CRAS/SAÚDE	01
Assistente Social	Efetivo/Readaptada	SMAS/VIG SOCIOASSIST	01
Psicólogo	Efetivo	SMAS/SAUDE	01
Psicólogo	Efetivo	CRAS/SAUDE	01
Assistente Administrativo	Efetivo	SMAS	01
Auxiliar Administrativo	PSS	CRAS/CADASTRO UNICO	01
Entrevistador	Cargo Comissionado	CRAS/CADASTRO UNICO	01
Secretário Municipal	Cargo Comissionado	SMAS	01
Conselheiro Tutelar	Cargo Comissionado	CONSELHO TUTELAR	05
Coordenador CRAS	Cargo Comissionado	CRAS	01
Coordenador SCFV	Cargo Comissionado	SERVIÇO DE CONVIVENCIA	01
Orientador Social	Terceirizado	SCFV	01
Estagiárias AS	Terceirizado	CRAS / SMAS	02
Educador Físico	Cargo Comissionado	SCFV / Educação	01
Educador Físico	Terceirizado	SCFV	02

Considerações Finais

O ano de 2025 evidenciou importantes avanços na execução do Plano Municipal de Assistência Social de Nova Santa Bárbara, especialmente na qualificação da gestão, na ampliação dos atendimentos e na organização dos serviços ofertados à população. Apesar dos progressos, alguns resultados foram alcançados apenas parcialmente, demonstrando a necessidade de continuidade no aprimoramento dos processos de planejamento, monitoramento e articulação intersetorial.

Os desafios identificados reforçam a importância de fortalecer a Vigilância Socioassistencial, ampliar a participação social, consolidar fluxos de trabalho entre os serviços e garantir melhores condições estruturais e financeiras para a execução das ações previstas. O relatório consolida aprendizados que orientam a gestão para o próximo ciclo, reafirmando o compromisso do município com a transparência, a efetividade das políticas públicas e a garantia de direitos socioassistenciais.

PARECER DO CONSELHO

O Conselho Municipal de Assistência Social do município de Nova Santa Bárbara, em reunião extraordinária analisou o Relatório de Monitoramento e Avaliação referente ao Plano Municipal de Assistência Social Anual exercício de 2025, apresentado pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, manifesta-se com PARECER FAVORÁVEL em relação a sua aprovação sem ressalvas a serem mencionadas. A referida aprovação seguirá para publicação em forma de resolução deste conselho.

Data da Reunião:

21/11/2025 Resolução:

008/2025 do CMAS

II – Atos do Poder Legislativo

Não há publicações para a presente data.

III – Publicidade

Documento assinado por Certificado Digital – Nova Santa Bárbara Prefeitura Municipal: 95561080000160–AC SERASA– Sua autenticidade é garantida desde que visualizado através do site: <http://www.nsb.pr.gov.br/portal/publicacao/diario-oficial-online>

Portal Eletrônico do Município de Nova Santa Bárbara

Rua: Walfredo Bittencourt de Moraes nº222 – Centro

Fone/Fax: (43) 3266-8100

E-mail: diariooficial@nsb.pr.gov.br / pmnsb@nsb.pr.gov.br

Site: www.nsb.pr.gov.br

Diário Oficial Eletrônico do Município de Nova Santa Bárbara

Rua: Walfredo Bittencourt de Moraes nº222 – Centro

Fone/Fax: (43) 3266-8100

E-mail: diariooficial@nsb.pr.gov.br / pmnsb@nsb.pr.gov.br

Site: www.nsb.pr.gov.br