



# Diário Oficial Eletrônico

## Município de Nova Santa Bárbara – Paraná

### **CLAUDEMIR VALÉRIO – Prefeito Municipal**

Edição Nº 4018 – Nova Santa Bárbara, Paraná *QUINTA-FEIRA, 22 DE JANEIRO DE 2026.*

#### **PODER EXECUTIVO**

**Ano VIII**  
**IMPrensa Oficial –**  
**Lei nº 660, de 02 de**  
**abril de 2013. *Responsável***  
***pela edição***  
***Luciano Alberto Armelin Corso***

#### **I - Atos do Poder Executivo**

Edição: 4018/2026–|01| - Data 22/01/2026

### **PORTARIA N.º 17/2026**

O Prefeito Municipal de Nova Santa Bárbara, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e conforme disposto na legislação deste Município, RESOLVE:

**Art. 1º - NOMEAR** a Sra. **ANNA LUISA GOBBO CATHARINO**, CPF nº \*\*\*.273.949-\*\*, para ocupar o cargo de **ENFERMEIRA - CLT**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara-Paraná, conforme habilitação no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Nova Santa Bárbara, 22 de janeiro de 2026.

**Claudemir Valério**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BARBARA**

Página: 1/2  
 Usuário: katiagardeniados

**NOTA DA ORDEM DE PAGAMENTO**

C.N.P.J.: 95.561.080/0001-60

Município: Nova Santa Bárbara

Data da Ordem: 22/01/2026

N. da Ordem: 168/2026

Órgão:	08.000	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade:	08.001	Fundo Municipal de Saúde
Funcional:	10.301.2300	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Projeto/Atividade:	2.300	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Natureza de Despesa:	3.3.90.14.14.01	SERVIDORES EFETIVOS
Recurso:	00303/00303.01.02.00.00.1.500.1002	SAÚDE - RECEITAS VINCULADAS (E.C. 29/00 - 15%)

Número do empenho:	131/2026	Pagamentos anteriores:	0,00
Valor do empenho:	60,00	Valor da ordem:	60,00
Valor complemento:	0,00	Valor Anulado:	0,00
Valor anulado:	0,00	Retenções:	0,00
Total (A):	60,00	Total (B):	60,00
		Saldo (A-B):	0,00

Credor: MARCELO MARQUES DE ALMEIDA

CPF.: -55

Inscr.Est./Ident.Prof.:

Endereço: -

CEP: -

Cidade: -

Banco: 748-BANCO COOPERATIVO SICREDI S.A. Agência: 717-0

Conta Corrente: 60196-2

**Especificação:** ESTA IMPORTÂNCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA SEM PERNOITE AO MOTORISTA MARCELO MARQUES DE ALMEIDA, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM AGENDADA PELA SECRETARIA DE SAÚDE, PARA TRANSPORTAR PACIENTES PARA EXAMES E CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS, NA CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, NO DIA 20/01/2026.

Fonte de Recurso: Vinculado

Valor geral.: 60,00

Fica autorizado o pagamento de R\$: 60,00

Contabilização: Esta O.P. foi devidamente processada no Depto de Contabilidade em 22/01/2026

**Descontos:**

Total de Descontos: 0,00      Liquido a pagar: 60,00

Recursos: 0030300303010200001500 Valor: 60,00  
1002

Banco Baixa: 001 - Banco do Brasil S.A.

Conta Baixa: 17915 - 9

Nº Docto: 012201

Ordem de pagamento: Em 22/01/2026 pague-se a importância acima processada.

Recibo: Em 22/01/2026 recebi (emos) a importância acima processada.

Certifico haver pago a importância acima.

KATIA GARDENIA DOS SANTOS

\*\*\* \*\*\*,339-\*\*

TESOUREIRA

MIZAELE MATEUS LEITE

\*\*\* \*\*\*,679-\*\*

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE  
SAÚDE



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BARBARA**

Página: 2/2

Usuário: katiagardeniados

**NOTA DA ORDEM DE PAGAMENTO**

C.N.P.J.: 95.561.080/0001-60

Município: Nova Santa Bárbara

Data da Ordem: 22/01/2026

N. da Ordem: 169/2026

Órgão:	09.000	Sec. Mun. Assist. Soc., Trab. Geração Emp.s
Unidade:	09.001	Sec. Mun. Assist. Soc., Trab. Geração Emp.s
Funcional:	8.245.2350	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA
Projeto/Atividade:	2.350	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA
Natureza de Despesa:	3.3.90.14.14.01	SERVIDORES EFETIVOS
Recurso:	00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000	RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)

Número do empenho:	106/2026	Pagamentos anteriores:	0,00
Valor do empenho:	100,00	Valor da ordem:	100,00
Valor complemento:	0,00	Valor Anulado:	0,00
Valor anulado:	0,00	Retenções:	0,00
Total (A):	100,00	Total (B):	100,00
		Saldo (A-B):	0,00

Credor: WERICK VINICIUS STEIL RODRIGUES

CPF.: -50

Inscr.Est./Ident.Prof.:

Endereço: -

CEP.:

Cidade: -

Banco: 748-BANCO COOPERATIVO SICREDI S.A.

Agência: 717-

Conta Corrente: 54610709-6

**Especificação:** ESTA IMPORTÂNCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA SEM PERNOITE AO MOTORISTA WERICK VINICIUS STEIL RODRIGUES, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE PIRAPOZINHO-SP, PARA LEVAR OS REFERENCIADOS DA POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DESTES MUNICIPIO QUE ESTÃO EM TRATAMENTO CONTRA O ALCOOL, NA CLÍNICA LAR SÃO MIGUEL ARCANJO NA PROVIDENCIA DE DEUS, NO DIA 15/01/2026.

**Fonte de Recurso:** Ordinário **Valor geral .:** 100,00

Fica autorizado o pagamento de R\$: 100,00

Contabilização: Esta O.P. foi devidamente processada no Depto de Contabilidade em 22/01/2026

**Descontos:**

**Total de Descontos:** 0,00 **Liquido a pagar:** 100,00

**Recursos:** 0000000000010700001500 **Valor:** 100,00  
 0000  
**Banco Baixa:** 001 - Banco do Brasil S.A. **Conta Baixa:** 7502 **Nº Docto:** 012201

Ordem de pagamento: Em 22/01/2026 pague-se a importância acima processada.

Recibo: Em 22/01/2026 recebi (emos) a importância acima processada.

Certifico haver pago a importância acima.

KATIA GARDENIA DOS SANTOS

 \*\*\*.\*\*\*.339-\*\*  
 TESOUREIRA

 SYLMARA APARECIDA  
 BONTORIM VALERIO  
 \*\*\*.\*\*\*.779-\*\*

 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE  
 ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO  
 TRABALHO E GERAÇÃO DE  
 EMPREGOS



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BARBARA**

Página: 1/3  
 Usuário: katiagardeniados

**NOTA DA ORDEM DE PAGAMENTO**

C.N.P.J.: 95.561.080/0001-60

Município: Nova Santa Bárbara

Data da Ordem: 22/01/2026

N. da Ordem: 177/2026

Órgão:	03.000	Secretaria Municipal de Administração
Unidade:	03.001	Secretaria Municipal de Administração
Funcional:	4.122.2080	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Projeto/Atividade:	2.080	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Natureza de Despesa:	3.3.90.14.14.01	SERVIDORES EFETIVOS
Recurso:	00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000	RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)

Número do empenho:	135/2026	Pagamentos anteriores:	0,00
Valor do empenho:	60,00	Valor da ordem:	60,00
Valor complemento:	0,00	Valor Anulado:	0,00
Valor anulado:	0,00	Retenções:	0,00
Total (A):	60,00	Total (B):	60,00
		Saldo (A-B):	0,00

Credor: ERICH SANTOS DE MORAES

CPF.: ██████████-89

Inscr.Est./Ident.Prof.:

Endereço: - 120

CEP.: 86240-000

Cidade: -

Banco: 341-ITAU UNIBANCO S.A.

Agência: 5527-

Conta Corrente: 01248-7

**Especificação:** ESTA IMPORTÂNCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA SEM PERNOITE AO ANALISTA TRIBUTÁRIO ERICH SANTOS DE MORAES, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE LONDRINA-PR, PARA PARTICIPAR DE TREINAMENTO DO MÓDULO TRIBUTÁRIO NA EMPRESA PUBLIS INFORMÁTICA E SISTEMAS, DAS 8:00H ÀS 17:00H, NO DIA 27/01/2026.

Fonte de Recurso: Ordinário

Valor geral.: 60,00

Fica autorizado o pagamento de R\$: 60,00

Contabilização: Esta O.P. foi devidamente processada no Depto de Contabilidade em 22/01/2026

**Descontos:**

Total de Descontos: 0,00      Liquido a pagar: 60,00

**Recursos:** 0000000000010700001500      **Valor:** 60,00  
 0000  
**Banco Baixa:** 001 - Banco do Brasil S.A.      **Conta Baixa:** 7502      **Nº Docto:** 012202

Ordem de pagamento: Em 22/01/2026 pague-se a importância acima processada.

Recibo: Em 22/01/2026 recebi (emos) a importância acima processada.

**Certifico haver pago a importância acima.**

KATIA GARDENIA DOS SANTOS

\*\*\* \*\*\*,339-\*\*  
 TESOUREIRA

CRISTIANO DE ALMEIDA

\*\*\* \*\*\*,108-\*\*  
 SECRETÁRIO DE  
 ADMINISTRAÇÃO





**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BARBARA**

**NOTA DA ORDEM DE PAGAMENTO**

C.N.P.J.: 95.561.080/0001-60

Município: Nova Santa Bárbara

Data da Ordem: 22/01/2026

N. da Ordem: 178/2026

Órgão:	03.000	Secretaria Municipal de Administração
Unidade:	03.001	Secretaria Municipal de Administração
Funcional:	4.122.2080	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Projeto/Atividade:	2.080	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Natureza de Despesa:	3.3.90.14.14.01	SERVIDORES EFETIVOS
Recurso:	00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000	RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)

Número do empenho:	133/2026	Pagamentos anteriores:	0,00
Valor do empenho:	60,00	Valor da ordem:	60,00
Valor complemento:	0,00	Valor Anulado:	0,00
Valor anulado:	0,00	Retenções:	0,00
Total (A):	60,00	Total (B):	60,00
		Saldo (A-B):	0,00

Credor: ROSEMEIRE LUIZ DA SILVA

CPF.: -92

Inscr.Est./Ident.Prof.:

Endereço: - 351

CEP.: 86250-000

Cidade: -

Banco: 748-BANCO COOPERATIVO SICREDI S.A.

Agência: 717-

Conta Corrente: 60293-0

**Especificação:** ESTA IMPORTÂNCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA SEM PERNOITE A TELEFONISTA ROSEMEIRE LUIZ DA SILVA, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE LONDRINA-PR, PARA PARTICIPAR DE TREINAMENTO DO MÓDULO CONTÁBIL NA EMPRESA PUBLIS INFORMÁTICA E SISTEMAS, DAS 8:00H ÀS 17:00H, NO DIA 27/01/2026.

Fonte de Recurso: Ordinário

Valor geral.: 60,00

Fica autorizado o pagamento de R\$: 60,00

Contabilização: Esta O.P. foi devidamente processada no Depto de Contabilidade em 22/01/2026

**Descontos:**

Total de Descontos: 0,00      Líquido a pagar: 60,00

**Recursos:** 0000000000010700001500      **Valor:** 60,00  
0000  
**Banco Baixa:** 001 - Banco do Brasil S.A.      **Conta Baixa:** 7502      **Nº Docto:** 012203

Ordem de pagamento: Em 22/01/2026 pague-se a importância acima processada.

Recibo: Em 22/01/2026 recebi (emos) a importância acima processada.

Certifico haver pago a importância acima.

KATIA GARDENIA DOS SANTOS

\*\*\* \*\*\*,339-\*\*  
TESOUREIRA

CRISTIANO DE ALMEIDA

\*\*\* \*\*\*,108-\*\*  
SECRETÁRIO DE  
ADMINISTRAÇÃO



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BARBARA**

Página: 3/3  
 Usuário: katiagardeniados

**NOTA DA ORDEM DE PAGAMENTO**

C.N.P.J.: 95.561.080/0001-60

Município: Nova Santa Bárbara

Data da Ordem: 22/01/2026

N. da Ordem: 179/2026

Órgão:	03.000	Secretaria Municipal de Administração
Unidade:	03.001	Secretaria Municipal de Administração
Funcional:	4.122.2080	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Projeto/Atividade:	2.080	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Natureza de Despesa:	3.3.90.14.14.01	SERVIDORES EFETIVOS
Recurso:	00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000	RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)

Número do empenho:	134/2026	Pagamentos anteriores:	0,00
Valor do empenho:	60,00	Valor da ordem:	60,00
Valor complemento:	0,00	Valor Anulado:	0,00
Valor anulado:	0,00	Retenções:	0,00
Total (A):	60,00	Total (B):	60,00
		Saldo (A-B):	0,00

Credor: EDIVANIA MARTINS DE LIMA

CPF.: 04

Inscr.Est./Ident.Prof.:

Endereço: - 948

CEP.: 86250-000

Cidade: -

Banco: 748-BANCO COOPERATIVO SICREDI S.A.

Agência: 717-0

Conta Corrente: 32376-7

**Especificação:** ESTA IMPORTÂNCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA SEM PERNOITE A AUXILIAR DE CONTABILIDADE EDIVÂNIA MARTINS DE LIMA, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A CIDADE DE LONDRINA-PR, PARA PARTICIPAR DE TREINAMENTO DO MÓDULO CONTÁBIL NA EMPRESA PUBLIS INFORMÁTICA E SISTEMAS, DAS 8:00H ÀS 17:00H, NO DIA 27/01/2026.

Fonte de Recurso: Ordinário

Valor geral.: 60,00

Fica autorizado o pagamento de R\$: 60,00

Contabilização: Esta O.P. foi devidamente processada no Depto de Contabilidade em 22/01/2026

**Descontos:**

Total de Descontos: 0,00      Liquido a pagar: 60,00

Recursos: 0000000000010700001500 Valor: 60,00  
 0000  
 Banco Baixa: 001 - Banco do Brasil S.A.      Conta Baixa: 7502      Nº Docto: 012204

Ordem de pagamento: Em 22/01/2026 pague-se a importância acima processada.

Recibo: Em 22/01/2026 recebi (emos) a importância acima processada.

Certifico haver pago a importância acima.

KATIA GARDENIA DOS SANTOS

\*\*\*.\*\*\*.339-\*\*  
 TESOUREIRA

CRISTIANO DE ALMEIDA

\*\*\*.\*\*\*.108-\*\*  
 SECRETÁRIO DE  
 ADMINISTRAÇÃO

## **TERMO DE CESSÃO DE SERVIDORES Nº 001/2026 – PMNSB**

TERMO DE CESSÃO QUE ENTRE SI FIRMAM A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA SANTA BÁRBARA E O SAMAE – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE NOVA SANTA BÁRBARA.

**A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA SANTA BÁRBARA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita na CNPJ sob o nº 95.561.080/0001-60, com sede administrativa na Rua Walfredo Bittencourt de Moraes, nº 222, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **Sr. Claudemir Valério**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Yoshina Kondo, nº 304, Nova Santa Bárbara, Estado do Paraná, doravante denominado simplesmente **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA SANTA BÁRBARA** e do outro lado, o **SAMAE – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE NOVA SANTA BÁRBARA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita na CNPJ sob o nº 95.562.914/0001-52, com sede administrativa na Rua Antônio Joaquim Rodrigues, nº 340, neste ato representado por sua Diretora **Sra. Daice Tosti dos Santos**, brasileira, casada, residente e domiciliado na Cidade de Nova Santa Bárbara, Estado do Paraná, doravante denominado simplesmente **SAMAE DE NOVA SANTA BARBARA**, tendo entre si como justo e acordado, resolvem firmar o presente **TERMO DE CESSÃO FUNCIONAL**, regido pela Lei Municipal nº 670/2013, mediante as cláusulas e condições seguintes:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA** – Do objeto.

O presente termo tem por objeto o apoio mútuo entre órgãos do município de Nova Santa Bárbara, promovendo ações de cessão de pessoal do quadro efetivo da Prefeitura do Município de Nova Santa Bárbara ao SAMAE – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL ÁGUA E ESGOTO DE NOVA SANTA BÁRBARA, a saber:

I – Pela Prefeitura do Município de Nova Santa Bárbara, **JOÃO PAULO RUY LOPES DA SILVA**, RG Nº 11.006.238-9 SSP/PR, CPF n.º 084.176.129-98 e matrícula funcional n.º0036971;

## **CLÁUSULA SEGUNDA** – Das obrigações.

São obrigações mútuas assumidas pelas partes:

### **I – Pela Prefeitura do Município de Nova Santa Bárbara**

- a) Disponibilizar o servidor público municipal para exercer atribuições compatíveis com as de seu cargo;
- b) Manter atualizada para fins de direitos a ficha funcional do servidor cedido, mediante as informações a serem prestadas pelo Samae de Nova Santa Bárbara;

### **II – Pelo Samae de Nova Santa Bárbara:**

- a) Confirmar documentalmente o efetivo exercício funcional no Samae de Nova Santa Bárbara do servidor cedido pela Prefeitura do Município de Nova Santa Bárbara;
- b) Manter em sua folha de pagamento o servidor cedido, arcando com o ônus de seus vencimentos, bem como responder por todos os direitos legais previsto no Estatuto dos Servidores do Município de Nova Santa Bárbara, inerentes ao período de cessão;
- c) Encaminhar à Prefeitura do Município de Nova Santa Bárbara a frequência ficha financeira do servidor colocado à disposição, até o dia 10 (dez) do mês subsequente;
- d) Solicitar a renovação do presente termo, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

**SUB-CLÁUSULA ÚNICA** – O servidor a disposição do Samae, terá para efeitos de Lei e de direito, seu tempo contado integralmente como efetivo exercício.

## **CLÁUSULA TERCEIRA** – Da duração

O presente termo terá duração até o dia 31 de dezembro de 2026, de acordo com o artigo 13º da Lei Municipal n.º 670/2013 do Município de Nova Santa Bárbara e vigorará a partir da sua assinatura.

## **CLÁUSULA QUARTA** – Da rescisão.

O presente termo poderá ser rescindido a qualquer momento de acordo com o artigo 4º da Lei Municipal n.º 670/2013, desde que seja provocado por qualquer uma das partes.



**CLÁUSULA QUINTA** – Da fiscalização e Acompanhamento

O presente termo será acompanhado e fiscalizado pela **Secretaria de Administração da Prefeitura** de Nova Santa Bárbara e pela **Diretora Presidente do SAMAE de Nova Santa Bárbara**.

**CLÁUSULA SEXTA** – Do Foro

As partes elegem o Foro da Comarca de São Jerônimo da Serra para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da execução do presente termo.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente termo em quatro vias de igual teor, com as testemunhas.

Nova Santa Bárbara, em 05 de Janeiro de 2026.

Pela Prefeitura do Município de Nova Santa Bárbara:

---

**CLAUDEMIR VALÉRIO**  
**Prefeito Municipal**

Pelo SAMAE de Nova Santa Bárbara:

---

**DAICE TOSTI DOS SANTOS**  
**Diretora do SAMAE**

Testemunhas:

---

---

---

## DECRETO LEGISLATIVO Nº 001/2026

SÚMULA: Determina o cumprimento da Lei nº1.224/2025

DECRETA:

O Presidente da Câmara Municipal, no uso de suas atribuições legais:

Art. 1º - Que deverá ser dado integral cumprimento a Lei nº1.224/2025, que fixa as normas para concessão de diárias e adiantamento aos servidores da Câmara, Presidente da Câmara e Vereadores, para custear as despesas de viagem e estadas para participação em eventos.

Art. 2º - Os valores fixados no art.2º parágrafo 1º da Lei nº1.224/2025, poderão sofrer alteração mediante prévia análise e liberação da autoridade competente, desde que devidamente justificada.

Art. 3º - Este Decreto Legislativo entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Sala das Sessões, 22 de janeiro de 2026.

NOVA SANTA BARBARA CAMARA MUNICIPAL :9  
Assinado de forma digital por NOVA SANTA BARBARA CAMARA  
MUNICIPAL:95561809000107  
Dados: 2026.01.22 10:35:30 -03'00'  
07

Alan Batista Carneiro  
Presidente

Não há publicações para a presente data.

Documento assinado por Certificado Digital – Nova Santa  
Bárbara Prefeitura Municipal: 95561080000160–AC SERASA–  
Sua autenticidade é garantida desde que visualizado através do  
site: <http://www.nsb.pr.gov.br/portal/publicacao/diario-oficial-online>