

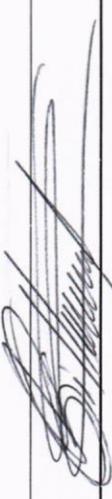
PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**NOVA SANTA BÁRBARA**  
ESTADO DO PARANÁ

**DEMONSTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIA**

<b>Funcionário:</b> Sergio Bittenourt	<b>Cargo ou Função:</b> Motorista
<b>Órgão:</b> Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego	<b>Solicitação:</b> Nº 343/2024 <b>Empenho Nº:</b> _____
<b>Unidade:</b> _____	<b>Recebido em:</b> ____/____/____

**RESUMO DAS DESPESAS VIAGEM**

Data Inicio	Hora inicio	Data Fim	Hora final	Motivo da viagem	Destino	Controle viagem	Valor
1. 01/10/2024	05:00	27/09/2024	12:00	Levar a Sra. Vaneza Fernandes Biecco para realização de pericia médica na Agência da Previdência Social localizada na Rua Presidente Castelo Branco, 210 - Cornélio Procópio - PR.	Cornélio Procópio - PR		R\$ 60,00
<b>TOTAL</b>						-----	<b>R\$ 60,00</b>

 Assinatura do Funcionário ____/____/____	 Secretário ____/____/____	Assinatura do Tesoureiro ____/____/____
--	--	--

E 33 33/24  
p8 01/10



**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA**  
**Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego.**  
C.N.P.J. N.º 19.560.789/0001-63

**ATESTADO DE VIAGEM**

A Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego, representada pelo seu Gestor, infra assinado, **ATESTA** que o servidor SERGIO BITTENCOURT, realizou as viagens agendadas por esta Secretaria de acordo com o relatório de despesas.

Outrossim, esclareço que as viagens agendadas foram acompanhadas e autorizadas pelo responsável por esta Secretaria.

❖ Levar a Sra. Vaneza Fernandes Biecco para realização de perícia médica na Agência da Previdência Social localizada na Rua Presidente Castelo Branco, 210 - Cornélio Procópio - PR, na data de 01/10/2024.

Atenciosamente;

**Sylmara Aparecida Bontorim Valério**  
Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração