



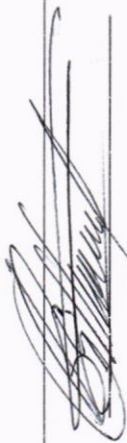
PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOVA SANTA BÁRBARA
ESTADO DO PARANÁ

DEMONSTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIA

Funcionário: Sergio Bittencourt	Cargo ou Função: Motorista C
Órgão: Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego	Solicitação: 052/2025 Nº Empenho Nº: _____
Unidade: _____	Recebido em: ____/____/____

RESUMO DAS DESPESAS VIAGEM

Data Inicio	Hora início	Data Fim	Hora final	Motivo da viagem	Destino	Controle viagem	Valor
1. 06/02/2025	09:00	06/02/2025	12:00	Levar o Sr. Alencar Yamashita e acompanhante a Sra. Maria Ap. Ferreira da Silva para receber benefício previdenciário na Agência da Caixa Econômica na Av Madre Leoni Millito na Cidade de Londrina-PR.	Londrina - PR		R\$ 60,00
TOTAL							R\$ 60,00

 Assinatura do Funcionário ____/____/____	 Secretário ____/____/____	Assinatura do Tesoureiro ____/____/____
--	---	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA
Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de
Emprego.

ATESTADO DE VIAGEM

A Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego, representada pelo seu Gestor, infra assinado, **ATESTA** que o servidor SERGIO BITTENCOURT, realizou a viagem agendada por esta Secretaria de acordo com o relatório de despesas.

Outrossim, esclareço que a viagem agendada foi acompanhada e autorizada pelo responsável por esta Secretaria.

❖ 06/02/2025 – Levar o Sr. Alencar Yamashita e acompanhante a Sra. Maria Ap. Ferreira da Silva para receber benefício previdenciário na Agência da Caixa Econômica na Av Madre Leoni Millito na Cidade de Londrina-PR.

Atenciosamente;

Sylmara Aparecida Bontorim Valério
Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração