



Funcionário: <u>José Eduardo R. Gonçalves</u>	Cargo ou Função: <u>chefe de divisão de planejamento</u>
Órgão: _____ Unidade: _____	Solicitação Nº: _____ Empenho Nº: _____
	Recebido em: _____ / _____ / _____

Data Inicio	Hora inicio	Data Fim	Hora final	Motivo da viagem	Destino	Controle viagem	Valor
24/10/2024	07:00	24/10/2024	14:00	Despesas de Sr. José Delfino Pereira para realização da Turma mudas no campo de PMS.	Boa Vista RR		60,00
	..		..				
	..		..				
	..		..				
	..		..				
	..		..				
	..		..				
	..		..				
	..		..				
	..		..				
	..		..				
	..		..				
	..		..				
TOTAL							60,00

Assinatura do Tesoureiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA
Secretaria Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego
C.N.P.J. N.º 19.560.789/0001-63

CORRESPONDÊNCIA INTERNA	
De: Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego.	Nº 386/2024
Para: Secretaria de Administração/Contabilidade	Data: 24/10/2024
Assunto: Solicitação de Diária	

Mediante autorização desta Secretaria solicita-se concessão de 01 (uma) diária no valor de R\$ 60,00 (sessenta reais) ao servidor Victor Eduardo Rodrigues Magalhães, para custear despesas com alimentação, referente ao seguinte evento:

* **24/10/2024** - Levar o Sr. João Delmiro Pereira para realização de Perícia Médica na Agência do INSS localizada na Rua Visconde de Mauá, 161 - Jardim Shangri-Lá, na Cidade de Londrina – PR – CEP: 86020-140.

Fonte de Recurso para empenho será a Livre.

Servidor	Dados Bancários	Valor
Victor Eduardo Rodrigues Magalhães	Ag: 0717 C/C 72917-5 Banco Sicredi	R\$ 60,00 (sessenta reais)

Atenciosamente;

Sylmara Aparecida Bontorim Valério

Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego.

Portaria Nº 11/2024 – DOE – 01/02/2024

Recebido por: <u>Victor Eduardo Magalhães</u>	Data: <u>24/10/2024</u>
---	-------------------------

*Recebido
24/10/24
Eduardo*



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA
Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Emprego.
C.N.P.J. N.º 19.560.789/0001-63

ATESTADO DE VIAGEM

A Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego, representada pelo seu Gestor, infra assinado, **ATESTA** que o servidor, Victor Eduardo R Magalhaes realizou a viagem agendada por esta Secretaria de acordo com o relatório de despesas.

Outrossim, esclareço que a viagem agendada foi acompanhada e autorizada pelo responsável por esta Secretaria.

✓ Levar a Sr. João Delmiro Pereira na data de 24/10/2024 para perícia médica na Agência do INSS do Shangri-Lá na Cidade de Londrina-PR.

Atenciosamente;

Sylmara Aparecida Bontorim Valério

Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego.
Portaria Nº 11/2024 – DOE – 01/02/2024

Recebido por: _____

Data: ____/____/____.