



8.1 50/50
E 1279/23

RESUMO DAS DESPESAS VIAGEM

Funcionário: <u>WALTER COSTA</u>	Cargo ou Função: <u>ANALISTA</u>
Órgão: _____	Unidade: _____
Solicitação N° _____ Empenho N°: _____	
Recebido em: _____ / _____ / _____	

Data Inicio	Hora início	Data Fim	Hora final	Motivo da viagem	Destino	Controle viagem	Valor
03/05/23	06:32	03/05/23	14:12	Deixar veículo Greenes na Fiat Manager para realizar Recall	Londrina		40,00
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
	:		:				
TOTAL							40,00

 Assinatura do Funcionário ____/____/____	 Secretário <u>11</u> / <u>05</u> / <u>2023</u>	____ Assinatura do Tesoureiro ____/____/____
--	--	--